



КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное издание Крестецкого муниципального района

Учреждено решением Думы муниципального района от 30 марта 2015 года

Бюллетень выходит с 15 мая 2015 года

Вторник, 13 октября 2015 года
№28

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.10.2015 № 1208

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2015 № 1193 р.п. Крестцы

О внесении изменения в примерное Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Служба заказчика Крестецкого муниципального района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации
Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в примерное Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Служба заказчика Крестецкого муниципального района», утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 29.12.2009 № 1236, исключив в пункте 2.2.2. слова «...по представлению комитета экономики и градостроительства Администрации муниципального района...».
2. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2015.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации

С.А.Яковлев

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2015 № 1195 р.п. Крестцы

О внесении изменения в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в [Порядок](#) принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, утвержденных постановлением Администрации муниципального района от 20.08.2014 № 815, дополнив пунктом 15.1.:
«15.1. При установлении фактов нецелевого использования средств главный распорядитель бюджетных средств в пятидневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет Организации письменное уведомление о возврате субсидии в бюджет Крестецкого муниципального района с указанием суммы, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизитов счета, на который должна быть перечислена субсидия».
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации

А.В.Тимофеев

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2015 № 1208 р.п. Крестцы

Об утверждении Положения о межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района»

В соответствии с Концепцией построения и развития аппаратно-программного комплекса (далее- АПК) «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 2446-р, Указом Губернатора Новгородской области от 13.06.2015 № 199 «Об организации управления мероприятиями по построению и развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Новгородской области», в целях упорядочения работы межведомственной рабочей группы Крестецкого муниципального района по построению (развитию) и эксплуатации АПК «Безопасный город»
Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации

С.А.Яковлев

Положение о межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района (далее-Рабочая группа) является коллегиальным органом, координирующим деятельность федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, а также организаций по функционированию и развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» (далее- АПК «Безопасный город») на территории Крестецкого муниципального района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области и Администрации Крестецкого муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:
определение полного состава участников построения (развития) АПК «Безопасный город», организационной и функциональной структуры, а также программно-технической архитектуры АПК «Безопасный город»;

рассмотрение технических заданий и проектной документации АПК «Безопасный город», согласование регламентов взаимодействия и иных документов межведомственного взаимодействия и информационного обмена;

организация испытаний АПК «Безопасный город» и его ввода в постоянную эксплуатацию; решение вопросов обеспечения эффективной эксплуатации АПК «Безопасный город»;

подготовка предложений для принятия решений комиссией по ликвидации ЧС и ПБ.

2.2. На Рабочую группу возлагаются следующие функции:
координация деятельности и обеспечение в пределах её компетенции взаимодействия органов и организаций по вопросам совершенствования организации и проведения мероприятий, связанных с функционированием и развитием систем АПК «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района;

обсуждение проектов правовых актов, необходимых для реализации вопросов организации и координации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем АПК «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района;

контроль за подготовкой и осуществлением мероприятий по исполнению нормативных правовых актов, региональной и муниципальных программ по вопросам организации и координации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем АПК «Безопасный город», а также анализ результатов этой деятельности и выработка соответствующих рекомендаций для органов и организаций по повышению её эффективности;

оценка эффективности мероприятий по функционированию и дальнейшему развитию систем АПК «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района с учетом складывающейся социально-экономической и демографической ситуаций и обобщение опыта работы указанных систем.

3. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя, секретаря и членов Рабочей группы. В состав Рабочей группы могут входить представители органов и организаций по функционированию и развитию систем АПК «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района.

Состав Рабочей группы утверждается нормативным правовым актом Администрации муниципального района.

3.2. Руководителем Рабочей группы является первый заместитель Главы Администрации муниципального района.

3.3. Порядок работы Рабочей группы определяется руководителем Рабочей группы или по его поручению заместителем руководителя Рабочей группы.

3.4. Руководитель Рабочей группы:

а) организует работу Рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением её решений;
б) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Рабочей группы;

в) организует перспективное и текущее планирование работы Рабочей группы; г) участвует в подготовке докладов Правительству Новгородской области и Главе муниципального района по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

д) представляет Рабочую группу при взаимодействии с органами и организациями, ведет с ними переписку.

3.5. В отсутствие руководителя Рабочей группы по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

3.6. Секретарь Рабочей группы:

а) оказывает содействие руководителю Рабочей группы и заместителю руководителя Рабочей группы в организации работы Рабочей группы, в том числе в целях реализации возложенных на Рабочую группу задач и решений Рабочей группы;

б) запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Рабочей группы необходимую информацию у членов Рабочей группы, органов и организаций;

в) осуществляет мероприятия по планированию деятельности Рабочей группы;

г) организует подготовку и проведение заседаний Рабочей группы;

д) организует доведение материалов Рабочей группы до сведения членов Рабочей группы, а также органов и организаций;

е) осуществляет по поручению руководителя Рабочей группы контроль за исполнением решений Рабочей группы и поручений руководителя Рабочей группы;

ж) оформляет протоколы заседаний Рабочей группы.

3.7. Рабочая группа для осуществления своих функций имеет право:

а) взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы, с соответствующими органами и организациями, получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать представителей органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;

в) пользоваться в установленном порядке банками и базами данных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов

местного самоуправления, а также организаций по функционированию и развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» на территории Крестецкого муниципального района;

г) использовать государственные системы связи и коммуникации;
д) привлекать в установленном порядке к работе Рабочей группы для осуществления аналитических и экспертных работ научные и иные организации, отдельных специалистов;
е) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Рабочей группы.

3.8. Работа Рабочей группы осуществляется в соответствии с планом, который ежегодно принимается на заседании Рабочей группы и утверждается ее руководителем.

3.9. Заседания Рабочей группы проводятся в соответствии с планом ее деятельности не реже одного раза в полгода. При необходимости по решению руководителя Рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания Рабочей группы, в том числе выездные. Заседание Рабочей группы проводит руководитель Рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы.

3.10. Члены Рабочей группы участвуют в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Рабочей группы на заседании он вправе заблаговременно (не позднее 3 дней до даты проведения заседания Рабочей группы) изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.11. Заседание Рабочей группы считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Рабочей группы.

3.12. Подготовка материалов к заседанию Рабочей группы осуществляется федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Новгородской области, органами местного самоуправления, а также организациями по функционированию и развитию систем АПК «Безопасный город», к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

3.13. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Рабочей группы.

3.14. Решение Рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения, принимаемые на заседании Рабочей группы, оформляются протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы или его заместитель, председательствующий на заседании. Копия протокола заседания Рабочей группы рассылается ее членам.

3.15. Решения Рабочей группы, принятые в пределах её компетенции, обязательны для исполнения представленными в ней органами и организациями, реализующими меры по вопросам, связанным с функционированием систем АПК «Безопасный город».

3.16. Организационно-техническое, методическое и иное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется ОМВД России по Крестецкому району совместно с отделом Администрации муниципального района по делам ГО и ЧС и взаимодействием с административными органами.

3.17. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется органами и организациями, представители которых входят в состав Рабочей группы, а также другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Новгородской области, органами местного самоуправления, а также организациями по функционированию и развитию систем АПК «Безопасный город», участвующими в пределах своих полномочий в подготовке и реализации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем АПК «Безопасный город».

3.18. Рабочая группа информирует органы и организации, реализующие меры по вопросам, связанным с функционированием систем АПК «Безопасный город», о принятых решениях путём направления выписки из протокола заседания Рабочей группы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.10.2015 № 1216 р.п. Крестцы

**О признании утратившим силу
постановление Администрации муниципального района
от 05.12.2012 №1138**

В соответствии с областным [законом](#) от 01.12.2014 № 662-ОЗ «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских поселений области отдельных государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщении, и о прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов области отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам городских поселений субвенций на компенсацию выпадающих доходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении, за счет средств областного бюджета»

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 05.12.2012 № 1138 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, на компенсацию выпадающих доходов от перевозки пассажиров и багажа».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации**

С.А.Яковлев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.10.2015 № 1217 р.п. Крестцы

О внесении изменений в состав комиссии

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии, утверждённый постановлением Администрации муниципального района от 25.12.2012 № 1244 «Об утверждении порядка предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела», изложив состав комиссии в прилагаемом составе.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 15.09.2014 № 279 «О внесении изменений в состав комиссии».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации**

С.А.Яковлев

Утверждён
постановлением Администрации
муниципального района
от 08.10.2015 № 1217

Состав комиссии

Яковлев С.А.	первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Титова Т.А.	главный специалист комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Арсентьева Н.М.	руководитель дополнительного офиса 8629/01539 Новгородского ОСБ №8629, член координационного совета по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Крестецком муниципальном районе (по согласованию)
Карвонен Я.В.	заместитель председателя – начальник отдела бюджетной политики комитета финансов Администрации муниципального района
Костевич А.В.	председатель правления «Крестецкого райпо», депутат Думы Крестецкого муниципального района (по согласованию)
Образцова Ю.Г.	главный специалист управления правового обеспечения Администрации муниципального района
Степанова Т.И.	генеральный директор ООО «Северная звезда», член координационного совета по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Крестецком муниципальном районе (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.10.2015 № 1218 р.п. Крестцы

О внесении изменения в состав комиссии

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в состав комиссии, утверждённый постановлением Администрации муниципального района от 13.06.2012 № 539 «О создании приёмочной комиссии», включив в качестве члена комиссии начальника Валдайского отделения Новгородского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» Самозванову Светлану Петровну, исключив Александрову Н.Н.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации

А.В.Тимофеев

**ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

Принято Думой муниципального района 8 октября 2015 года

**О согласовании проекта указа Губернатора Новгородской области
"Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения
размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги
в муниципальных образованиях Новгородской области на 2016 год**

На основании статьи 157.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400 "О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации", распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 718-р,

Дума Крестецкого муниципального района

РЕШИЛА:

1. Согласовать проект указа Губернатора Новгородской области "Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Новгородской области на 2016 год".

2. Опубликовать решение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
С.М. Сурип**

08.10.2015 года №8
р.п. Крестцы

«КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК»

Главный редактор:

С.А.Яковлев

Учредитель:

Дума Крестецкого муниципального района
Новгородской области
175460, Новгородская область Крестецкий район
п.Крестцы, Советская пл., д.1

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
175460, Новгородская область
Крестецкий район
п.Крестцы, Советская пл., д.1
телефон: (8 81659) 5-42-15,
факс (8-81659) 5-42-02
adm-krestcy@mail.ru

БЮЛЛЕТЕНЬ ВЫХОДИТ ПО ВТОРНИКАМ И ПЯТНИЦАМ
ТИРАЖ 300 экз.

ПОДПИСАНО В ПЕЧАТЬ 13.10.2015
ПО ГРАФИКУ (12.00), ПО ФАКТУ (12.00)

БЮЛЛЕТЕНЬ ОТПЕЧАТАН В АДМИНИСТРАЦИИ КРЕСТЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНА «БЕСПЛАТНО»

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И ЕЁ
СООТВЕТСТВИЕ ПРАВОВЫМ НОРМАМ ДЕЙСТВУЮЩЕГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА НЕСЁТ ОРГАН, ПРИНЯВШИЙ ДОКУМЕНТ