

КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное издание Крестецкого муниципального района

Учреждено решением Думы муниципального района от 30 марта 2015 года

Бюллетень выходит с 15 мая 2015 года

Вторник, 01 октября 2019 года
№75

ДУМА КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

Принято Думой муниципального района 30 сентября 2019 года

Об увеличении денежного содержания

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Дума Крестецкого муниципального района

РЕШИЛА:

1. Увеличить с 01 октября 2019 года в 1,043 раза установленные решениями Думы муниципального района:

от 28.04.2016 №75 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Администрации муниципального района» размеры должностных окладов муниципальных служащих Администрации муниципального района;

от 28.04.2016 №74 «О денежном содержании Главы Крестецкого муниципального района» размеры должностного оклада, денежного содержания в месяц и ежегодной единовременной выплаты и материальной помощи Главе муниципального района;

от 29.09.2016 №116 «О денежном содержании председателя Контрольно-счётной комиссии Крестецкого муниципального района» размеры должностного оклада, денежного содержания в месяц и ежегодной единовременной выплаты и материальной помощи председателю Контрольно-счётной комиссии муниципального района;

от 31.05.2018 №275 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Контрольно-счётной комиссии Крестецкого муниципального района» размеры должностных окладов муниципальных служащих Контрольно-счётной комиссии муниципального района.

2. Установить, что при увеличении должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района
С.А. Яковлев

Председатель Думы
С.М. Сурин

30 сентября 2019 года №375
р.п. Крестцы

ДУМА КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

Принято Думой муниципального района 30 сентября 2019 года

О внесении изменений и дополнений в Устав Крестецкого муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 58 Устава Крестецкого муниципального района

Дума муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Крестецкого муниципального района, принятый решением Думы муниципального района от 01.06.2017 №175, следующие изменения и дополнения:

1.1. Статья 1 Устава изложить в редакции:

«Статья 1. Правовой статус Крестецкого муниципального района»

Крестецкий муниципальный район Новгородской области - муниципальное образование, состоящее из 1 городского и 4 сельских поселений, объединённых общей территорией, границы которой установлены областным законом от 07.06.2004 №284-ОЗ «О наделении сельских районов и города Великий Новгород статусом муниципальных районов и городского округа Новгородской области и утверждении границ их территорий».

1.2. Пункт 17 части 1 статьи 4 Устава изложить в редакции:

«17) утверждение схем территориального планирования Крестецкого муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Крестецкого муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Крестецкого муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Крестецкого муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки,

расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории».

1.3. Статью 18 Устава изложить в редакции:

«Статья 18. Полномочия Главы Крестецкого муниципального района»

1. Глава Крестецкого муниципального района осуществляет свои полномочия на профессиональной постоянной основе.

2. Глава Крестецкого муниципального района:

1) представляет Крестецкий муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Крестецкого муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Крестецкого муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Крестецкого муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Крестецкого муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения Крестецкого муниципального района и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Крестецкого муниципального района федеральными и областными законами;

6) осуществляет личный прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

7) решает иные вопросы, которые возложены на него федеральным законом, областными законами и настоящим Уставом Крестецкого муниципального района.

3. Глава Крестецкого муниципального района не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.

4. Глава Крестецкого муниципального района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Глава Крестецкого муниципального района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Глава Крестецкого муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Думе Крестецкого муниципального района.

7. Глава Крестецкого муниципального района представляет Думе Крестецкого муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Крестецкого муниципального района и иных подведомственных Главе Крестецкого муниципального района органов местного самоуправления Крестецкого муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Крестецкого муниципального района.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой Крестецкого муниципального района, проводится по решению Губернатора Новгородской области в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

9. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 8 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих

государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы Крестецкого муниципального района или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

10. Порядок принятия решения о применении к Главе Крестецкого муниципального района мер ответственности, указанных в части 7.3-1. статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяется муниципальным правовым актом в соответствии с областным законом.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой Крестецкого муниципального района, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.»

1.4. Статью 19 Устава изложить в редакции:

«Статья 19. Досрочное прекращение полномочий Главы Крестецкого муниципального района

1. Полномочия Главы Крестецкого муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти - со дня смерти;
- 2) отставки по собственному желанию - со дня опубликования (обнародования) решения Думы Крестецкого муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы Крестецкого муниципального района по собственному желанию в периодическом печатном издании - бюллетене «Крестецкий вестник» и с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу решения Думы Крестецкого муниципального района об удалении Главы Крестецкого муниципального района в отставку;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Крестецкого муниципального района;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Крестецкого муниципального района - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 11) преобразования Крестецкого муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования;
- 12) отзыва избирателями Главы Крестецкого муниципального района - со дня опубликования итогов голосования по отзыву избирателями Главы Крестецкого муниципального района;
- 13) увеличения численности избирателей Крестецкого муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Крестецкого муниципального района, - со дня формирования Думы Крестецкого муниципального района нового созыва в правомочном составе.

1.1. Полномочия Главы Крестецкого муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой Крестецкого муниципального района, их супругами и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», - со дня вступления в силу решения Думы Крестецкого муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы Крестецкого муниципального района.

Глава Крестецкого муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Главы Крестецкого муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить

наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня установления уполномоченным органом соответствующих фактов.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Крестецкого муниципального района избрание Главы Крестецкого муниципального района, избираемого Думой Крестецкого муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее, чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Думы Крестецкого муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание Главы Крестецкого муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы Крестецкого муниципального района в правомочном составе.

2. Досрочное избрание Главы Крестецкого муниципального района проходит в порядке, предусмотренном частями 2 и 4 статьи 16 настоящего Устава, на следующем после досрочного прекращения полномочий Главы Крестецкого муниципального района заседании Думы Крестецкого муниципального района, но не позднее одного месяца со дня указанного события.

3. Отставка Главы Крестецкого муниципального района по собственному желанию осуществляется путём направления соответствующего заявления в Думу Крестецкого муниципального района.

3.1. В случае неприятия Думой Крестецкого муниципального района отставки Главы Крестецкого муниципального района вправе сложить полномочия по истечении двух недель со дня подачи заявления с письменным уведомлением об этом Думы Крестецкого муниципального района.

3.2. В случае, если Глава Крестецкого муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Крестецкого муниципального района либо на основании решения Думы Крестецкого муниципального района об удалении Главы Крестецкого муниципального района в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Дума Крестецкого муниципального района не вправе принимать решение об избрании Главы Крестецкого муниципального района, избираемого Думой Крестецкого муниципального района из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

4. Решение Думы Крестецкого муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы Крестецкого муниципального района подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - бюллетене «Крестецкий вестник».

1.5. Часть 3 статьи 21 Устава исключить.

1.6. Статью 23 Устава изложить в редакции:

«Статья 23. Депутат Думы Крестецкого муниципального района

1. Полномочия депутата Думы Крестецкого муниципального района, состоящей в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» из Глав поселений, входящих в состав Крестецкого муниципального района, и депутатов представительных органов указанных поселений, начинаются соответственно со дня вступления в должность Главы поселения, входящего в состав Крестецкого муниципального района, или со дня избрания депутата представительного органа данного поселения депутатом Думы Крестецкого муниципального района, в состав которого входит данное поселение, и прекращаются соответственно со дня вступления в должность вновь избранного Главы поселения или со дня вступления в силу решения об очередном избрании в состав Думы Крестецкого муниципального района депутата от данного поселения.

2. Депутат представляет в Думе Крестецкого муниципального района интересы своих избирателей и отчитывается перед ними о своей деятельности не реже двух раз в год.

3. Депутат осуществляет свои полномочия на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности (работы).

4. Формами осуществления депутатом своих полномочий являются: участие в заседаниях Думы Крестецкого муниципального района; участие в работе комиссий Думы Крестецкого муниципального района; подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Думы Крестецкого муниципального района;

участие в выполнении поручений Думы Крестецкого муниципального района.

5. Статус депутата и ограничения, связанные с депутатской деятельностью, устанавливаются Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5.1. Депутат Думы Крестецкого муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Думы Крестецкого муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня установления уполномоченным органом соответствующих фактов.

6. Депутату гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) смерти - со дня смерти;
- 2) отставки по собственному желанию - со дня подачи депутатом заявления об отставке в Думу Крестецкого муниципального района. Дума Крестецкого муниципального района обеспечивает официальное опубликование информации об

отставке депутата;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу соответствующего приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства или получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

8) досрочного прекращения полномочий Думы Крестецкого муниципального района - со дня прекращения полномочий Думы Крестецкого муниципального района;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

10) прекращения его полномочий соответственно в качестве Главы поселения, депутата Совета депутатов поселения в составе муниципального района - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

11) отзыва избирателями депутата Думы Крестецкого муниципального района - со дня опубликования итогов голосования по отзыву избирателями депутата Думы Крестецкого муниципального района;

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

В случае обращения Губернатора Новгородской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Крестецкого муниципального района днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу Крестецкого муниципального района данного заявления.

8. В случаях, предусмотренных подпунктами 1-7, 11 пункта 7 настоящей статьи, Дума Крестецкого муниципального района принимает соответствующее решение, в котором устанавливается срок досрочного прекращения полномочий депутата Думы Крестецкого муниципального района.

9. Решение Думы Крестецкого муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Крестецкого муниципального района принимается не позднее, чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Думы Крестецкого муниципального района, проводится по решению Губернатора Новгородской области в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

11. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 10 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Крестецкого муниципального района или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

12. Порядок принятия решения о применении к депутату Думы Крестецкого муниципального района мер ответственности, указанных в части 7.3-1. статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяется решением Думы Крестецкого муниципального района в соответствии с областным законом.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Думы Крестецкого муниципального района, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.»

2. Решение вступает в силу после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области, официального опубликования в бюллетене «Крестецкий вестник» и размещения на официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Крестецкого муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления Крестецкого муниципального района, разграничение полномочий между органами местного самоуправления Крестецкого муниципального района (за исключением случаев приведения Устава Крестецкого муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления Крестецкого муниципального района), вступают в силу после истечения срока полномочий Главы Крестецкого муниципального района, подписавшего муниципальный правовой акт о

внесении указанных изменений и дополнений в Устав Крестецкого муниципального района.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района
С.А. Яковлев

Председатель Думы
С.М. Сурин

30 сентября 2019 года №376
р.п. Крестцы

ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

Принято Думой муниципального района 30 сентября 2019 года

О внесении изменений в Программу приватизации
муниципального имущества Крестецкого муниципального района в 2019
году

Дума Крестецкого муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Перечень объектов недвижимости, подлежащих приватизации в 2019 году к Программе приватизации муниципального имущества Крестецкого муниципального района в 2019 году, утверждённой решением Думы муниципального района от 22.10.2018 №297 «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества Крестецкого муниципального района в 2019 году», дополнив его строками:

Наименование	Местонахождение, год постройки, площадь	Режим управления муниципальным имуществом	Способ приватизации	Способ распоряжения земельным участком
Здание кадастровый номер 53:06:0090302:394, назначение: нежилое; земельный участок с кадастровым номером 53:06:0090302:65	Новгородская область, Крестецкий район, Новорахинское сельское поселение, д. Новое Рахино, д.98; S здания - 345,4 кв. м. S земельного участка - 550,0 кв. м.	казна	аукцион	подлежит продаже

2. Опубликовать решение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района
С.А. Яковлев

Председатель Думы
С.М. Сурин

30 сентября 2019 года №377
р.п. Крестцы

ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

Принято Думой муниципального района 30 сентября 2019 года

О согласовании принятия имущества из государственной собственности
Новгородской области в собственность Крестецкого муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 22 августа 2004 года №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Крестецкого муниципального района, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Крестецкого муниципального района, утверждённым решением Думы Крестецкого муниципального района от 16.10.2009 №482, и на основании Приказа Министерства инвестиционной политики Новгородской области от 07.08.2019 №1218 «О передаче имущества из государственной собственности Новгородской области в муниципальную собственность»

Дума Крестецкого муниципального района

РЕШИЛА:

1. Согласовать принятие из государственной собственности Новгородской области в муниципальную собственность Крестецкого муниципального района движимого имущества – пианино «Мелодия» первоначальной стоимостью 372 000 (триста семьдесят две тысячи) рублей.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района
С.А. Яковлев

Председатель Думы
С.М. Сурин

30 сентября 2019 года №378
р.п. Крестцы

**ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

Принято Думой муниципального района 30 сентября 2019 года

О согласовании принятия имущества из государственной собственности

Новгородской области в собственность Крестецкого муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 22 августа 2004 года №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Крестецкого муниципального района, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Крестецкого муниципального района, утвержденным решением Думы Крестецкого муниципального района от 16.10.2009 №482, и на основании Приказа Министерства инвестиционной политики Новгородской области от 19.08.2019 №1290 «О передаче имущества из государственной собственности Новгородской области в муниципальную собственность»

Дума Крестецкого муниципального района

РЕШИЛА:

1. Согласовать принятие из государственной собственности Новгородской области в муниципальную собственность Крестецкого муниципального района движимого имущества – тренажёра для задней поверхности бедра первоначальной стоимостью 156400 (сто пятьдесят шесть тысяч четыреста) рублей.
2. Опубликовать решение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава района
С.А. Яковлев**

**Председатель Думы
С.М. Сурин**

**30 сентября 2019 года №379
р.п. Крестцы**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.09.2019 № 1167
р.п. Крестцы**

**Об организации и проведении аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка**

Руководствуясь ст.ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», областным законом от 27.04.2015 №763-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области»

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0000000:1929, категория земель: земли населённых пунктов, вид разрешённого использования: спорт площадью 962 кв. м, находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, Новорахинское сельское поселение, д. Оринец, земельный участок 316.

2. Установить:

2.1. Начальную цену ежегодной арендной платы за земельный участок в размере 61000 (шестьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек согласно отчету №285 об оценке рыночной стоимости прав и обязанностей по договору аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0000000:1929 общей площадью 962 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Новорахинское, д. Оринец, земельный участок 316 от 17 сентября 2019 года, произведённый ООО «Деловой Центр «Сова».

2.2. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в размере трёх процентов начальной цены – 1830 (одна тысяча восемьсот тридцать) рублей 00 копеек;

2.3. Задаток для участия в аукционе в размере 20 процентов от начальной цены предмета аукциона – 12200 (двенадцать тысяч двести) рублей 00 коп. Задаток вносится в валюте Российской Федерации с указанием назначения платежа: «задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» на реквизиты:

КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930);

ОКТМО 49614428;

номер счета получателя платежа 40302810140303008023;

наименование банка Отделение Новгород г. Великий Новгород;

БИК 044959001;

код бюджетной классификации 440 1 11 05013 05 0000 120.

Наименование платежа: доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

Оплата задатка осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный расчетный счет.

2.4. Задаток должен поступить на указанные реквизиты не позднее, чем за 1 день до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.5. Порядок возврата задатка:

1). Заявитель не допущен к участию в аукционе - в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

2). Отзыв Заявителем в установленном порядке заявки на участие в аукционе - в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3). Лица, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

4). Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с п.п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

5). Задатки, внесенные лицами, указанными в п. 4, не заключившими в порядке, установленном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

3. Создать аукционную комиссию для проведения аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене) на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0000000:1929 в составе:

Тимофеев А.В.	заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Образцова Ю.Г.	председатель комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Кшесминская Е.Н.	главный специалист комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии

Карвонен Я.В.	председатель комитета по инвестиционной политике Администрации муниципального района
Котова Е.В.	главный специалист отдела бюджетной политики комитета финансов Администрации муниципального района
Малиновская К.А.	ведущий специалист управления правового обеспечения Администрации муниципального района
Салтыкова Н.П.	заместитель председателя комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района
Титова Т.А.	председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района.

Назначить уполномоченным представителем организатора аукциона Тимофеева А.В., заместителя Главы администрации муниципального района и аукционистом – Ю.Г. Образцову, председателя комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района.

4. Определить следующие полномочия аукционной комиссии:

- рассмотрение заявок на участие в аукционе;
- принятие решения о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;
- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- определение победителя аукциона;
- ведение протокола об итогах аукциона.

5. Определить следующий порядок работы аукционной комиссии:

- комиссия правомочна осуществлять полномочия, указанные в п. 4 настоящего постановления, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа её членов;
- члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии;
- решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член имеет один голос.

6. Поручить комитету по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района:

- организовать подготовку и размещение сообщения о проведении аукциона в бюллетене «Крестецкий вестник», на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru/>;
- организовать приём от претендентов заявок на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи по адресу: Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. №1 (здание Администрации района) каб. №304, дата начала и окончания приёма заявок определена в сообщении;
- проверить правильность оформления представленных претендентами документов и определить их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в сообщении о проведении аукциона;
- вести учёт заявок по мере их поступления в журнале приёма заявок в сроки указанные в информационном сообщении;
- обеспечение сохранности представленных заявок, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и содержания, представленных ими документов;
- осмотр земельного участка на местности;
- уведомление претендентов о принятом решении;
- заключить с претендентами договоры о задатке;
- по итогам аукциона направлять победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, в соответствии с п. 20 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Признание претендентов участниками аукциона и подведение итогов аукциона произвести в порядке, установленном действующим законодательством по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. №1 (2 этаж здания Администрации муниципального района), каб. №216, в сроки, определённые сообщением о проведении аукциона.

Глава администрации

С.А.Яковлев

Администрация Крестецкого муниципального района объявляет о проведении торгов в форме аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене) на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0000000:1929, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: спорт, площадь 962 кв. м, находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Новорахинское, д. Оринец, земельный участок 316.

Организатором аукциона является Администрация Крестецкого муниципального

района (175460, Новгородская область, Крестецкий район, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. №1).

Решение о проведении торгов принято постановлением Администрации Крестецкого муниципального района от 30.09.2019 №1167 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Место проведения аукциона: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. №1, каб. №216 (2 этаж здания Администрации Крестецкого муниципального района);

Дата и время проведения аукциона: **07 ноября 2019 года в 14 часов 00 минут.**

Порядок проведения аукциона оглашается аукционистом участникам аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона.

Предмет аукциона: земельный участок с кадастровым номером 53:06:0000000:1929, категория земель: земли населённых пунктов, вид разрешённого использования: спорт, площадь 962 кв. м, находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Новорахинское, д. Оринец, земельный участок 316.

Срок аренды земельного участка: 3 (три) года.

Начальную цену ежегодной арендной платы за земельный участок в размере 61000 (шестьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек согласно отчету №285 об оценке рыночной стоимости прав и обязанностей по договору аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0000000:1929 общей площадью 962 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Новорахинское, д. Оринец, земельный участок 316 от 17 сентября 2019 года, произведённый ООО «Деловой Центр «Сова».

Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в размере трёх процентов начальной цены – 1830 (одна тысяча восемьсот тридцать) рублей 00 копеек.

Задаток для участия в аукционе в размере 20 процентов от начальной цены предмета аукциона – 12200 (двенадцать тысяч двести) рублей 00 копеек. Задаток вносится в валюте Российской Федерации с указанием назначения платежа: «задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» на реквизиты:

КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930);

ОКТМО 49614428;

номер счета получателя платежа 40302810140303008023;

наименование банка Отделение Новгород г. Великий Новгород;

БИК 044959001;

код бюджетной классификации 440 1 11 05013 05 0000 120.

Наименование платежа: доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

Оплата задатка осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный расчетный счет.

Задаток для участия в аукционе должен поступить на указанный счет до дня окончания приема документов для участия в торгах.

Порядок возврата задатка:

1). В случае, если Заявитель не допущен к участию в аукционе, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

2). В случае отзыва Заявителем в установленном порядке заявки на участие в аукционе, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3). Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем Администрация возвращает задаток в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

4). Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него.

5). Задатки, внесенные лицами, указанными в пункте 4, не заключившими в порядке установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта некапитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения:

Вид разрешенного использования земельного участка: для размещения торгового павильона.

Земельный участок относится к землям, государственная собственность которых не разграничена, границы участка обозначены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

С подробной информацией о земельном участке можно ознакомиться в комитете по имущественным отношениям и строительству Администрации Крестецкого муниципального района (каб.304).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленном в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается

заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем претендента – юридического лица – предъявляется надлежащим образом заверенная доверенность (ст. 185 Гражданского кодекса РФ). Физическим лицам – нотариально заверенная доверенность.

Заявка составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Администрацию муниципального района. Администрация муниципального района возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Форма заявки на участие в аукционе:

В Администрацию
Крестецкого муниципального района

З А Я В К А

на участие в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

р.п. Крестцы
Новгородской области «___» _____ 201__ г.

(полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество и

паспортные данные физического лица)

именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего (-ей) на основании _____

(устав, доверенность или др.)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка (право заключения договора аренды земельного участка) (нужное подчеркнуть):

(кадастровый номер, площадь, местоположение земельного участка)

обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном _____ от _____ № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2) В случае признания единственным заявителем, либо единственным участником аукциона, либо победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки установленные статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

(подпись Претендента или его полномочного представителя)

3) Даю согласие на обработку персональных данных.

(подпись Претендента или его полномочного представителя)

«___» _____ 201__ г.

МП

Заявка принята Продавцом:

_____ час. _____ мин. «___» _____ 201__ г.

(подпись уполномоченного лица Продавца)

(расшифровка подписи)

Срок подачи заявок на участие в аукционе со 02 октября 2019 года по 01 ноября 2019 года с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, по адресу: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. №1, каб. №304.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Место, дата, время и порядок определения участников торгов:

- определение участников торгов – 05 ноября 2019 года в 10 часов 00 минут по адресу: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. №1, каб. №216;

- в день определения участников торгов организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с

даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Аукцион проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка и порядка проведения аукциона;
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер арендной платы проданного земельного участка и номер билета победителя аукциона.

Информация о проведении аукциона размещена, проект договора аренды земельного участка и форма заявки на участие в аукционе размещены на в бюллетене «Крестецкий Вестник», размещению на официальном сайте Продавца в сети «Интернет»: <http://www.adm-krestecy.ru> и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: <http://www.torgi.gov.ru/>.

В соответствии с пунктами 20, 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, при этом, победитель аукциона обязан подписать Договор в срок не позднее 30 дней со дня направления победителю торгов указанного договора.

Договор аренды земельного участка подлежит обязательной государственной регистрации.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в присутствии представителя Комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации Крестецкого муниципального района в течении периода приема заявок.

С дополнительной информацией об аукционе, предмете аукциона, условиях договора аренды земельного участка, формой заявки, условиями договора о задатке можно ознакомиться по месту приема заявок на участие в аукционе (каб.304 Администрации муниципального района).

Справки по телефону 8(81659)5-45-05, 5-46-04.

Председатель комитета

Ю.Г. Образцова

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

р.п. Крестцы

Новгородская область

«___» _____ 201_ г.

_____, именуемый в дальнейшем Заявитель, в лице _____, действующего на основании _____

с одной стороны и **Администрация Крестецкого муниципального района**, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующую на основании _____,

распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 21.06.2019 №31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Договора

Заявитель для участия в аукционе по продаже земельного участка:

(далее – аукцион) перечисляет денежные средства в сумме _____

2. Порядок передачи денежных средств

2.1. Сумма задатка, указанная в п. 1.1 настоящего Договора, должна поступить на счет Продавца после заключения настоящего Договора и не позднее _____, и считается внесенной с момента ее зачисления на счет Продавца.

Задаток для участия в аукционе вносится в валюте Российской Федерации с указанием

назначения платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка» по следующим реквизитам:

КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930); ОКТМО: 49614428;

Номер счета получателя платежа: 40302810140303008023;

Наименование банка: Отделение Новгород г. В. Новгород;

БИК 044959001;

Код бюджетной классификации 440 1 11 05013 05 0000 120.

Наименование платежа: доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

В случае не поступления в указанный в настоящем пункте Договора срок суммы задатка на Счет Продавца, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.2. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на Счет Продавца в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные Претендентом в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Возврат денежных средств

3.1. В случае если Заявитель не допущен к участию в аукционе, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.2. В случае отзыва Заявителем в установленном порядке заявки на участие в аукционе, комитет обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.3. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем комитет обязан вернуть задаток в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.4. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи (аренды) земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него.

3.5. Задатки, внесенные лицами, указанными в пункте 3.4., не заключившими в порядке установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

4.Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращает свое действие исполнением сторонами обязательств, предусмотренных Договором или по другим основаниям, предусмотренным в настоящем Договоре.

4.2. Настоящий Договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они будут переданы на разрешение Арбитражного суда.

При рассмотрении спора применяется законодательство Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в 2(двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Заявитель: _____ -

Администрация Крестецкого муниципального района
175460, Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская площадь, д.1,
Администрация Крестецкого муниципального района, контактный телефон 5-45-05,
ИНН 5305000572, КПП 530501001, л/сч 03503009930 в Отделении по Крестецкому району УФК по Новгородской области; ОКПО 04034987, ОГРН 1025301588960.

Заявитель:

Администрация:

М.П.

«___» _____ 201_ года

«___» _____ 201_ года

В Администрацию
Крестецкого муниципального района

З А Я В К А

на участие в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

р.п. Крестцы

Новгородской области

«___» _____ 201_ г.

(полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество и

паспортные данные физического лица)

именуемое (- ий, - ая) в дальнейшем Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего (- ей) на основании _____

(устав, доверенность или др.)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка (право заключения договора аренды земельного участка) (нужное подчеркнуть):

(кадастровый номер, площадь, местоположение земельного участка)

обязуется:

3) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном _____ от _____ № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4) В случае признания единственным заявителем, либо единственным участником аукциона, либо победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки установленные статьей 39.12

Земельного кодекса Российской Федерации.
Адрес и банковские реквизиты Претендента:

(подпись Претендента или его полномочного представителя)

3) Даю согласие на обработку персональных данных.

(подпись Претендента или его полномочного представителя)

« _____ » _____ 201__ г.
МП

Заявка принята Продавцом:
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 201__ г.

(подпись уполномоченного лица Продавца)

(расшифровка подписи)

ОПИСЬ

**ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
(КОНКУРСЕ, АУКЦИОНЕ)**

Опись представленных документов на участие в торгах (конкурсе, аукционе) на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 53:06: _____ : _____ площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, _____

Настоящим _____
(Наименование заявителя)

подтверждает, что для участия в торгах (конкурсе, аукционе) на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 53:06: _____ : _____ площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, _____

направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Количество страниц
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Заявитель: _____
(Ф.И.О. гражданина, полное наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица)

_____ дата _____

М.П. _____
(подпись)

ДОГОВОР № _____

**АРЕНДЫ НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

р.п. Крестцы « _____ » _____ 20__ года
Новгородской области

Администрация Крестецкого муниципального района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя Главы администрации Тимофеева Александра Владимировича, действующего на основании распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 21.06.2019 №31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с одной стороны, и _____ года рождения, место рождения _____, паспорт _____ выдан _____, код подразделения _____, зарегистрирован по адресу: _____, действующий от своего имени, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель на основании постановления Администрации Крестецкого муниципального района от « _____ » _____ 20__ № _____ « _____ » предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____, находящийся по адресу: _____ (далее - Участок), вид разрешённого использования: _____.

1.2. При передаче земельного участка в аренду и его возврате оформляется акт приема-передачи, который подписывают Арендодатель и Арендатор в 3 (трех) экземплярах. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с « _____ » _____ 2019 года по « _____ » _____ 20__ год.

2.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области и распространяются на отношения сторон возникшие до его регистрации.

3. Размер ежегодной арендной платы, условия и порядок оплаты

3.1. Размер ежегодной арендной платы составляет _____
(цифрами)

_____ рублий _____ копейк.
(прописью)

3.2. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, в размере _____
(цифрами) _____
(прописью) рублий _____ копеек,

зачитывается в счет ежегодной арендной платы за первый год аренды земельного участка.

3.3. Арендная плата за первый год аренды земельного участка, за вычетом задатка, в размере _____
(цифрами) _____
(прописью) рублий _____ копейк

вносится Арендатором на счет, указанный в пункте 3.5 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

3.4. Арендная плата за последующие расчетные периоды вносится Арендатором ежегодно не позднее _____
(число, месяц), начиная с _____ года, путем перечисления

денежных средств на счет, указанный в пункте 3.5 настоящего Договора.

3.5. Оплата производится по следующим реквизитам:

КПП 530501001
ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района)
ОКТМО 49 614 428,
Код бюджетной классификации 440 1 11 05013 05 0000 120.

Наименование платежа: доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.
Номер счета получателя платежа 40101810440300018001
Наименование банка: Отделение Новгород г. Великий Новгород
БИК 044959001

Наименование платежа: доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

В платежных документах обязательно указываются реквизиты Договора, по которому вносится арендная плата.

3.6. В платежном документе на перечисление арендной платы обязательно необходимо указывать назначение платежа, дату и номер Договора.

3.7. До момента государственной регистрации Договора Арендатор обязан вносить арендную плату за фактическое использование земельного участка.

3.8. неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.9. В случае невнесения Арендатором арендной платы за земельный участок за первый год аренды земельного участка, а также за последующие периоды аренды в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,05% от размера платежа, подлежащего оплате за соответствующий расчетный период.

4. Ограничения использования и обременения Участка

4.1. Участок не обременен правами третьих лиц.

4.2. Ограничения использования и обременения Участка, установленные до заключения Договора, сохраняются вплоть до их прекращения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Участок может включаться в состав различных территориальных зон и не подлежит приватизации в соответствии с п. 12 ст. 85 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 N136-ФЗ и п. 8 ст. 28 Федеральным законом от 21.12.2001 N178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4.4. Каждый гражданин вправе пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них в соответствии с п. 8 ст. 6 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N74-ФЗ.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, установленному настоящим договором, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев, в соответствии с п. 3.1. Договора, в случае неподписания Арендатором дополнительных соглашений и нарушения других условий Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и действующего земельного законодательства.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать в десятидневный срок Арендатору Участок по акту приема - передачи.

Арендодатель _____ Арендатор _____

5.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

5.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора

5.2.5. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок либо его часть в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

5.3.3. С согласия Арендодателя отдать арендные права земельного участка в залог в пределах срока договора аренды земельного участка.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

5.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территорий. А

также выполнять работы по благоустройству территории земельного участка и прилегающих к нему территорий.

5.4.6. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 1/300 ставки рефинансирования ЦБ России от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки платежа.

Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.4 настоящего Договора.

6.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Изменение, расторжение и прекращение Договора

7.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

7.2. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке одностороннего отказа от договора в случаях, когда «Арендатор»:

7.3.1. Пользуется земельным участком с существенными нарушениями условий договора или пользуется земельным участком не по целевому назначению.

7.3.2. Существенно ухудшает арендуемый земельный участок.

7.3.4. Более двух кварталов подряд по истечению установленного договором срока платежа не вносит арендную плату.

7.3.5. В случае нарушения пункта 9.5 договора.

8. Рассмотрение и урегулирование споров

8.1. Все земельные споры по земельному участку рассматриваются судами общей юрисдикции по месту нахождения земельного участка.

9. Особые условия договора

9.1. Договор субаренды земельного участка согласовывается в установленном порядке с Арендодателем для последующего учета.

9.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

Арендодатель _____ Арендатор _____

9.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

9.4. Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

9.5. Арендатор обязуется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 года №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» произвести государственную регистрацию права аренды Участка в срок не позднее двух лет со дня постановки его на кадастровый учет

10. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Администрация Крестецкого муниципального района
175460, Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. 1, Администрация района, контактный телефон 5-45-05, ИНН 5305000572, КПП 530501001, Л/С 03503009930 в Отделении по Крестецкому району УФК по Новгородской области; ОКПО 04034987, ОГРН 1025301588960.

Арендатор: _____

11. Подписи Сторон

«Арендодатель» _____ «Арендатор» _____
Заместитель Главы Администрации _____ М.П. (фамилия, имя, отчество собственноручно) _____
_____ А.В. Тимофеев _____
« _____ » _____ 2019 г. « _____ » _____ 2019 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

р.п. Крестцы _____ « _____ » _____ 2019 года
Новгородской области

Администрация Крестецкого муниципального района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя Главы администрации Тимофеева Александра Владимировича, действующего на основании распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 21.06.2019 №31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с одной стороны, и _____, паспорт _____, код подразделения _____, зарегистрирован по адресу: _____, действующий от своего имени, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с договором аренды от « _____ » _____ 20 _____ года № _____, находящегося в государственной собственности земельного участка, заключенным между Сторонами, составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____ (далее - Участок), вид разрешённого использования: _____

Подписи Сторон:

«Арендодатель» _____ «Арендатор» _____
Заместитель Главы Администрации _____ М.П. (фамилия, имя, отчество собственноручно) _____
_____ А.В. Тимофеев _____
« _____ » _____ 2019 г. « _____ » _____ 2019 г.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

« _____ » _____ 20 _____
Я, _____ (Ф.И.О.) _____
серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность) _____
(кем и когда) _____

проживающий (ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку Администрацией Крестецкого муниципального района моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей **рассмотрения по существу заявки на участие в аукционе (торгах), в случае победы на аукционе (торгах),** (цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с « _____ » _____ 20 _____ г. по окончании оказания муниципальной услуги.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.09.2019 № 1168

р.п. Крестцы

Об организации и проведении аукциона по продаже земельного участка

Руководствуясь стст.39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», областным законом от 27.04.2015 № 763-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области»

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать аукцион (открытый по составу участников и по форме подачи предложений (о цене) по продаже земельного участка с кадастровым номером 53:06:0110103:140, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: строительная промышленность площадью 1179 кв.м., находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, Ручьевское сельское поселение, д. Ручьи, з/у 5.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка: 100000,00 (сто тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчету №287 от 18 сентября 2019 года об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости: земельный участок с кадастровым номером 53:06:0110103:140 общей площадью 1179 кв. м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: строительная промышленность площадью 1179 кв. м, находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Ручьевское, д. Ручьи, з/у 5, произведённой обществом с ограниченной ответственностью «Деловой центр «Сова».

2.2. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в размере трех процентов начальной цены – 3000,00 (три тысячи) рублей 00 копеек.

2.3. Задаток для участия в аукционе в размере 20 процентов от начальной цены предмета аукциона – 20000,00 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек. Задаток вносится в валюту Российской Федерации с указанием назначения платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка» на счет Продавца:

КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930); ОКТМО: 49614404;

Номер счета получателя платежа: 40302810140303008023;

Наименование банка: Отделение Новгород г. В. Новгород;

БИК 044959001;

Код бюджетной классификации 440 1 14 06013 05 0000 430;

Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.

Оплата задатка осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный расчетный счет.

Задаток должен поступить на указанные реквизиты не позднее, чем за 1 день до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.4. Порядок проведения аукциона оглашается аукционистом участникам аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона.

2.5. Порядок возврата задатка:

1). Заявитель не допущен к участию в аукционе в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

2). Отзыв Заявителем в установленном порядке заявки на участие в аукционе - в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3). Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

4). Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

5).Задатки, внесенные лицами, указанными в пункте 4, не заключившими в порядке, установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

3.Создать аукционную комиссию для проведения аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене) по продаже земельного участка с кадастровым номером 53:06:0110103:140 в составе:

Тимофеев А.В. заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Образцова Ю.Г. председатель комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Кшеминская Е.Н. главный специалист комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Карвонен Я.В. председатель комитета по инвестиционной политике Администрации муниципального района
Котова Е.В. главный специалист отдела бюджетной политики комитета финансов Администрации муниципального района
Малиновская К.А. ведущий специалист управления правового обеспечения Администрации муниципального района
Салтыкова Н.П. заместитель председателя комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района
Титова Т.А. председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района.

Назначить уполномоченным представителем организатора аукциона Тимофеева А.В., заместителя Главы администрации муниципального района и аукционистом – Образцову Ю.Г., председателя комитета по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района.

4.Определить следующие полномочия аукционной комиссии:

рассмотрение заявок на участие в аукционе;
принятие решения о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;
ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
определение победителя аукциона;
ведение протокола об итогах аукциона.

5.Определить следующий порядок работы аукционной комиссии:

комиссия правомочна осуществлять полномочия, указанные в п.4 настоящего постановления, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа её членов;

члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссий;

решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член имеет один голос.

6.Поручить комитету по имущественным отношениям и строительству Администрации муниципального района:

организовать подготовку и размещение сообщения о проведении аукциона в бюллетене «Крестецкий вестник» на официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru/>;

организовать приём от претендентов заявок на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи по адресу: Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. 1 (здание Администрации района), каб. 304, дата начала и окончания приёма заявок, определена в сообщении;

проверить правильность оформления представленных претендентами документов и определить их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в сообщении о проведении аукциона;

вести учёт заявок по мере их поступления в журнале приёма заявок в сроки указанные в сообщении;

обеспечение сохранности представленных заявок, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и содержания, представленных ими документов;

осмотр земельного участка на местности;

уведомление претендентов о принятом решении;

заключить с претендентами договоры о задатке;

по итогам аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

7.Признание претендентов участниками аукциона и подведение итогов аукциона произвести в порядке, установленном действующим законодательством по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. 1, (2 этаж здания Администрации муниципального района), каб. 216, в сроки, определённые сообщением о проведении аукциона.

Глава администрации

С.А.Яковлев

Администрация Крестецкого муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене) по продаже земельного участка с кадастровым номером 53:06:0110103:140, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: строительная промышленность, площадь 1179 кв. м, находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Ручьевское, д. Ручьи, з/у 5.

1.Организатором аукциона является Администрация Крестецкого муниципального района (175460, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, пл. Советская, д. №1, тел. 8(81659) 5-45-05; 5-46-04).

2.Решение о проведении аукциона принято постановлением Администрации Крестецкого муниципального района от 30.09.2019 №1168 «Об организации и проведении аукциона по продаже земельного участка».

Порядок проведения аукциона: участники поднимают таблички после оглашения начальной цены земельного участка и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой земельного участка. Каждая последующая цена назначается путем увеличения на шаг аукциона. Если после объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял табличку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер таблички которого был назван последним.

3. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

4. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, порядок проведения аукциона определяется ст.39.12. Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Дата, время и место проведения аукциона: **07 ноября 2019 года, в 11 часов 00 мин.**, по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, пл. Советская, д. №1, 2-й этаж, каб. 216.

6. Предмет аукциона: продажа земельного участка с кадастровым номером 53:06:0110103:140, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: строительная промышленность, площадь 1179 кв. м, находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Ручьевское, д. Ручьи, з/у 5.

7. Начальная цена продажи земельного участка: 100 000,00 (сто тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчету №287 от 18 сентября 2019 года об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости: земельный участок с кадастровым номером 53:06:0110103:140, общей площадью 1179 кв. м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: строительная промышленность, площадь 1179 кв. м, находящегося по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, сельское поселение Ручьевское, д. Ручьи, з/у 5, произведённой Обществом с ограниченной ответственностью «Деловой центр «Сова».

8. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в размере трех процентов начальной цены – 3000,00 (три тысячи) рублей 00 копеек.

9. Форма заявки на участие в аукционе:

В Администрацию
Крестецкого муниципального района

З А Я В К А

на участие в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

р.п. Крестцы
Новгородской области

« _____ » _____ 201__ г.

(полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество и

паспортные данные физического лица)

именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего (-ей) на основании _____

(устав, доверенность или др.)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка (право заключения договора аренды земельного участка) (нужное подчеркнуть):

(кадастровый номер, площадь, местоположение земельного участка)

обязуется:

5) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном _____ от _____ № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

6) В случае признания единственным заявителем, либо единственным участником аукциона, либо победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки установленные статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

(подпись Претендента или его полномочного представителя)

3) Даю согласие на обработку персональных данных.

(подпись Претендента или его полномочного представителя)

« _____ » _____ 201__ г.

МП

Заявка принята Продавцом:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 201__ г.

(подпись уполномоченного лица Продавца)

(расшифровка подписи)

10. Информация о разрешенном использовании земельных участков, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения:

Вид разрешенного использования земельного участка: строительная промышленность. Земельный участок относится к землям, государственная собственность которых не разграничена, объекты капитального строительства отсутствуют, границы участка обозначены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на

объект недвижимости.

Победителю аукциона необходимо при проектировании и строительстве объекта обеспечить соблюдение противопожарных требований в соответствии с действующими нормами и правилами, выполнить благоустройство прилегающей территории, обязательное наличие герметического септика, ограждения предусматривается устанавливаться строго по красной линии, характер ограждения и его высота должны быть единообразными как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон, ограждение между соседними участками должно быть светопроницаемым, проектирование и строительство осуществлять при условии выполнения технических условий коммунальных служб.

11. Земельный участок не обременен правами других лиц.

Предельные размеры объекта капитального строительства: в пределах места допустимого размещения зданий, строений согласно чертежу градостроительного регламента. Предельное количество этажей – по проекту.

12. Подключение к сетям электроснабжения.

Собственнику для получения технических условий необходимо заключить договор технологического присоединения к электрическим сетям, подав заявку в филиал ОАО «МРСК Северо-Запада» «Новгородэнерго» ПО «Валдайские электрические сети» Крестецкий РЭС.

С подробной информацией о земельном участке можно ознакомиться в комитете по имущественным отношениям и строительству Администрации Крестецкого муниципального района (каб.304).

13. Задаток для участия в аукционе в размере 20 процентов от начальной цены предмета аукциона – 20000,00 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

14. Задаток для участия в аукционе вносится в валюте Российской Федерации с указанием назначения платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка» на счет Продавца:

КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930); ОКТМО: 49614404;

Номер счета получателя платежа: 40302810140303008023;

Наименование банка: Отделение Новгород г. В. Новгород;

БИК 044959001;

Код бюджетной классификации 440 1 14 06013 05 0000 430;

Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.

Оплата задатка осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный расчетный счет.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета, которую Продавец представляет в аукционную комиссию до момента признания претендента участником продажи земельного участка.

Задаток должен поступить на указанные реквизиты не позднее, чем за 1 день до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

15. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение 1);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем претендента – юридического лица – предъявляется надлежащим образом заверенная доверенность (ст. 185 Гражданского кодекса РФ). Физическим лицам – нотариально заверенная доверенность.

Заявка составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Администрацию муниципального района. Администрация муниципального района возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

16. Указанные документы принимаются **со 02 октября 2019 года по 01 ноября 2019 года.**

с 9 часов 00 мин. до 17 часов 00 мин., перерыв на обед с 12 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин., по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, пл. Советская, д. №1, 3-й этаж, каб. 304.

17. Дата и время определение участников аукциона, подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе: **05 ноября 2019 года, в 11 часов 00 мин., каб. 216.**

Администрация муниципального района возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

18. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Протокол о результатах аукциона подписывается в день проведения аукциона. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывают в счет приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном ст. 39.12 порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

19. Проект договора купли-продажи направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

Договор купли-продажи земельного участка подлежит заключению в срок не

ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Договор купли-продажи земельного участка подлежит обязательной государственной регистрации.

В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписали и не представили в Администрацию Крестецкого муниципального района указанный договор, сведения в отношении таких лиц направляются в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Администрацию Крестецкого муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

20. Осмотр земельного участка осуществляется в присутствии представителя Администрации муниципального района в течение периода приема заявок.

21. Информация о проведении аукциона, проект договора купли-продажи, форма заявки об участии в аукционе размещены в бюллетене «Крестецкий вестник», на официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru/>.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону (81659) 5-45-05; 5-46-04.

Председатель комитета

Ю.Г. Образова

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

р.п. Крестцы
Новгородская область _____ «____» _____ 201 г.
_____, именуемый в дальнейшем Заявитель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и **Администрация Крестецкого муниципального района**, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующую на основании распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 21.06.2019 №31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Договора

Заявитель для участия в аукционе по продаже земельного участка:

(далее – аукцион) перечисляет денежные средства в сумме _____

2. Порядок передачи денежных средств

2.1. Сумма задатка, указанная в п. 1.1 настоящего Договора, должна поступить на счет Продавца после заключения настоящего Договора и не позднее _____, и считается внесенной с момента ее зачисления на счет Продавца.

Задаток для участия в аукционе вносится в валюте Российской Федерации с указанием

назначения платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка» по следующим реквизитам:

КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930); ОКТМО: 49614404;

Номер счета получателя платежа: 40302810140303008023;

Наименование банка: Отделение Новгород г. В. Новгород;

БИК 044959001;

Код бюджетной классификации 440 1 14 06013 05 0000 430;

Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.

В случае не поступления в указанный в настоящем пункте Договора срок суммы задатка на счет Продавца, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.2. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет Продавца в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные Претендентом в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Возврат денежных средств

3.1. В случае если Заявитель не допущен к участию в аукционе, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.2. В случае отзыва Заявителем в установленном порядке заявки на участие в аукционе, комитет обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.3. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем комитет обязан вернуть задаток в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.4. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи (аренды) земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного

кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него.

3.5. Задатки, внесенные лицами, указанными в пункте 3.4., не заключившими в порядке установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращает свое действие исполнением сторонами обязательств, предусмотренных Договором или по другим основаниям, предусмотренным в настоящем Договоре.

4.2. Настоящий Договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они будут переданы на разрешение Арбитражного суда.

При рассмотрении спора применяется законодательство Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в 2(двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Заявитель: _____

Администрация Крестецкого муниципального района
175460, Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская площадь, д. 1,
Администрация Крестецкого муниципального района, контактный телефон 5-45-05,
ИНН 5305000572, КПП 530501001, л/сч 03503009930 в Отделении по
Крестецкому району УФК по Новгородской области; ОКПО 04034987, ОГРН
1025301588960.

Заявитель: _____ Администрация: _____

«__» _____ 201__ года «__» _____ 201__ года

ОПИСИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

Опись представленных документов на участие в торгах (аукционе) по продаже в собственность / права заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 53:06:_____:_____, площадью _____ кв. м, расположенного по адресу _____

Настоящим _____
(Наименование заявителя)

подтверждает, что для участия в торгах (аукционе) по продаже в собственность земельного участка, с кадастровым номером 53:06:_____:_____, площадью _____ кв. м, расположенного по адресу _____

направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Количество страниц
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

«__» _____ 20__ г.

проект

ДОГОВОР №__

купи-продажи земельного участка с аукциона

р.п. Крестцы «__» _____ 201__ года
Новгородской области

Администрация Крестецкого муниципального района, в лице _____, действующего на основании распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 21.06.2019 № 31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с одной стороны, именуемого в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании протокола №__ от «__» _____ 201__ года о результатах торгов (открытого по составу и форме подачи предложений о цене) по продаже земельного участка для _____, Продавец обязуется передать, а Покупатель принять в собственность и оплатить по цене и условиям настоящего Договора земельный участок из земель _____, площадью _____ () кв. м с кадастровым номером 53:06:_____:_____, находящийся по адресу: Новгородская обл., _____, именуемый в дальнейшем «Земельный участок».

1.2. Земельный участок предназначен: для _____.

1.3. Границы земельного участка в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

1.4. Продавец продает Покупателю земельный участок, который обременен/не обременен и ограничен/не ограничен следующими правами других лиц:

_____ находится/не находится под арестом, его права оспариваются/не оспариваются в суде.

1.5. В случае необходимости Покупатель обязан обеспечить беспрепятственный доступ на земельный участок коммунальных служб.

2. ЦЕНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Земельного участка в соответствии с протоколом №__ от «__» _____ 201__ года о результатах торгов (открытого по составу и форме подачи предложений о цене) по продаже земельного участка для _____, составляет _____ () рублей.

2.2. На момент заключения настоящего Договора задаток, перечисленный Покупателем Продавцу на основании Договора о задатке от _____ 201__ года в размере _____ () рублей, засчитывается в счет исполнения Покупателем обязанности по уплате цены Земельного участка в соответствии с пунктом 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Подлежащая оплате оставшаяся часть цены Земельного участка составляет _____ (рублей).

2.4. Покупатель перечисляет подлежащую оплате сумму, указанную в пункте 2.3 настоящего Договора, одновременно в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания настоящего Договора на расчетный счет Продавца, имеющий следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Новгородской области:
КПП 530501001, ИНН 5305000572 (Администрация Крестецкого муниципального района)

Код ОКТМО: 49614404;

Расчетный счет: 40101810440300018001

Наименование банка: Отделение Новгород г. Великий Новгород

БИК: 044959001

Код бюджетной классификации 440 1 14 06013 05 0000 430;

Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.

Обязанность Покупателя по оплате цены Земельного участка, предусмотренная п. 2.3 настоящего Договора, считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. В течение 5 (пять) рабочих дней после поступления денежных средств по оплате цены Земельного участка на расчетный счет Продавца передать, а Покупатель принять проданный Земельный участок по акту приема-передачи;

3.1.2. В течение 5 (пять) рабочих дней с момента выполнения Покупателем обязанности, предусмотренной пунктом 3.2. настоящего Договора, представить Покупателю документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Земельный участок:

- постановления Администрации Крестецкого муниципального района о проведении аукциона;

- протокол №__ от «__» _____ 201__ года о подведении итогов аукциона;

- акт приема-передачи земельного участка.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить указанную в п. 2.1. настоящего Договора цену Земельного участка в порядке и сроки, установленные настоящим договором;

3.2.2. В течение 10 (десять) календарных дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка представить в Регистрирующий орган документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Земельный участок к Покупателю.

4. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

Право собственности на Земельный участок переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности в Регистрирующем органе при условии выполнения Покупателем обязанности по оплате цены Земельного участка.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке ответственность за предоставление недостоверной информации, а также за непредоставление информации, которая была им известна либо должна была быть известна и имевшей существенное значение для заключения настоящего Договора.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.4. настоящего Договора, Покупатель выплачивает Продавцу неустойку (пени) в размере 0,1 процента от неуплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки, но не свыше 15 (пятнадцать) календарных дней.

5.4. В случае просрочки Покупателем платежа, указанного в пункте 2.4. настоящего Договора, свыше 15 (пятнадцать) календарных дней по истечении срока, указанного в 2.4. настоящего Договора, Продавец вправе отказаться от исполнения настоящего Договора. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации с момента получения Покупателем

уведомления об отказе от исполнения настоящего Договора. Момент получения Покупателем уведомления определяется в любом случае не позднее 7 (семь) календарных дней с даты его отправки Продавцом заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. До момента заключения настоящего Договора Покупатель ознакомился с содержанием Земельного участка, его техническими характеристиками и иной документацией на Земельный участок.

6.2. Покупатель безвозмездно пользуется Земельным участком с момента подписания акта приема-передачи Земельного участка до момента перехода к нему права собственности на Земельный участок.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и подлежит государственной регистрации.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, в форме одного документа и подписаны Сторонами.

6.5. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Арбитражным судом по Новгородской области.

6.7. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, хранящихся у Продавца, Покупателя и в Регистрирующем органе.

7. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОНПРОДАВЕЦ: _____
ПОКУПАТЕЛЬ: _____**8. ПОДПИСИ СТОРОН**

«Продавец»

«Покупатель»

Заместитель
Главы администрации_____ М.П.
« ____ » _____ 201_ года._____ М.П.
« ____ » _____ 201_ года.**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**р.п. Крестцы _____ М.П. _____ 201_ года
Новгородской области

Администрация Крестецкого муниципального района, в лице _____, действующего на основании распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 21.06.2019 №31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с одной стороны, именуемого в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и _____, зарегистрирован по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах торгов № _____ от « ____ » _____ 201_ года, находящегося в государственной собственности земельного участка, заключенным между Сторонами, составили настоящий акт о нижеследующем:

Администрация Крестецкого муниципального района передает, а _____ принимает в собственность земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:06:_____:_____, общей площадью ____ кв. м, находящийся по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, _____.

«Передал»:

«Принял»:

_____ М.П.
« ____ » _____ 201_ года._____ М.П.
« ____ » _____ 201_ года.**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____ (Ф.И.О) _____ серия _____ № _____ (вид документа, удостоверяющего личность) _____ (кем и когда) _____ проживающий (ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку Администрацией Крестецкого муниципального района моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей **рассмотрения по существу заявки на участие в аукционе (торгах), в случае победы на аукционе (торгах),** (цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с « ____ » _____ 20__ г. по окончании оказания муниципальной услуги.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.10.2019 № 1171
р.п. Крестцы**

О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Крестецкого городского поселения от 27.12.2018 №201 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Крестецком городском поселении», Правилами землепользования и застройки Крестецкого городского поселения, утвержденными решением Думы Крестецкого муниципального района от 29.12.2009 №533,

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Предоставить разрешение на условно-разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2315 кв. м с кадастровым номером 53:06:0010121:3, расположенного по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, ул. Малая Садовая, д. 5.

2.Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель Главы администрации

А.И.Арсентьев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.10.2019 № 1172
р.п. Крестцы**

Об утверждении Положения и состава о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов организации социального сопровождения семей с детьми и оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов организации социального сопровождения семей с детьми и оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.Создать межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов организации социального сопровождения семей с детьми и оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3.Утвердить прилагаемый Состав о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов организации социального сопровождения семей с детьми и оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4.Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации

А.И.Арсентьев

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 01.10.2019 №1172

Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов организации социального сопровождения семей с детьми и оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Общие положения

1.1.Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов организации социального сопровождения семей с детьми и оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Комиссия), является коллегиальным органом, образованным для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, организаций и государственных учреждений, работающих с семьями, имеющими детей.

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области, а также настоящим Положением.

1.3.Основной задачей Комиссии является координация на территории Крестецкого района деятельности органов местного самоуправления, организаций и государственных учреждений, работающих с семьями, имеющими детей, по вопросам профилактики социального сиротства, социального сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также оказания малоимущим гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Порядок работы Комиссии

2.1.Комиссия осуществляет свою деятельность путём проведения заседаний в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии.

2.2.Решения Комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколом.

2.3.Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.4.На заседания Комиссии выносятся вопросы оказания государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта, предложения в программы социального сопровождения, проекты программ социальной адаптации, составленные совместно гражданами, социальными менеджерами, специалистами государственных учреждений социальной защиты Новгородской области.

2.5.Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

2.6.Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

2.7.Секретарь Комиссии готовит проект повестки дня заседания Комиссии, комплектует материалы для всех членов и оповещает их о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

2.8.Протокол заседания Комиссии ведет секретарь. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем в течение 1 дня со дня проведения заседания Комиссии.

2.9.В протоколе заседания Комиссии указываются дата, время и место проведения заседания, утвержденная председательствующим повестка дня заседания, сведения об участвовавших в заседании членах Комиссии и иных приглашенных лицах, принятые решения по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

2.10.Протоколы заседаний хранятся у секретаря Комиссии в течение 5 лет со дня проведения заседания.

2.11.Протоколы заседаний Комиссии или выписки из них направляются секретарем Комиссии членам Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения

заседания Комиссии.

2.12. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3. Права Комиссии

Комиссия вправе:

3.1. Запрашивать в установленном порядке от учреждений и организаций информацию, документы и материалы, необходимые для выработки предложений и решений по вопросам, рассматриваемым на Комиссии.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей или представителей организаций, участвующих в реализации мероприятий, по социальному сопровождению семей с детьми, а также по оказанию государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта.

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 01.10.2019 № 1172

Состав

межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов организации социального сопровождения семей с детьми и оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

Христофорова О.В.	заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Саничева Н.В.	председатель комитета образования Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Положенкова В.Б.	заведующий отделением профилактики безнадзорности и социальной помощи семье и детям ОБУСО «Крестецкий КЦСО», секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Афанасьева Н.Н.	директор ОГА ПОУ «Новгородский торгово-технологический техникум»
Васильева О.В.	инспектор ПДН ОМВД России по Крестецкому району
Груздева В.В.	начальник филиала по Крестецкому району ФКУ УФСИН РФ по Новгородской области
Игнатъев А.И.	и.о. главного врача ГОБУЗ «Крестецкая ЦРБ»
Кабатчикова Т.В.	заместитель директора по воспитательной работе МАОУ «СОШ №2»
Кобыльская Л.В.	начальник отдела центра занятости населения по Крестецкому району
Музыкина Т.П.	председатель комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации муниципального района
Потёмина Я.В.	директор ОБУСО «Крестецкий КЦСО»
Рябухина А.В.	главный специалист по опеке и попечительству комитета образования Администрации муниципального района
Смирнова Е.Ю.	начальник отдела социальной защиты Крестецкого района ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»
Титова Е.С.	заместитель директора по воспитательной работе МАОУ «СП №1»
Харичева Я.В.	ведущий консультант отдела социальной защиты Крестецкого района ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»
Чупрынова Е.В.	служащий ведущей категории, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2019 № 1173

р.п. Крестцы

О сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях реализации прав граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на получение информации о деятельности Администрации Крестецкого муниципального района, освещения важных событий политической, экономической, социальной, культурной жизни Крестецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.2. Регламент информационного наполнения официального сайта Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.3. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Крестецкого муниципального района, размещаемой на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Администрации Крестецкого муниципального района.

2. Определить комитет муниципальной службы Администрации муниципального района оператором официального сайта Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Официальный сайт).

3. Руководителям структурных подразделений и специалистам Администрации

муниципального района:

3.1. Обеспечить размещение на официальном сайте информации в соответствии с перечнем информации о деятельности органов местного самоуправления Крестецкого муниципального района, размещаемой на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации ограниченного доступа;

3.2. Назначить ответственных лиц за подготовку информации для публикации на сайте и внести дополнения в должностные инструкции назначенных ответственных;

3.3. Своевременно представлять оператору информацию для размещения на официальном сайте.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 18.05.2017 №722 «О сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации

А.И. Арсентьев

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от № 01.10.2019 №1173

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы с официальным сайтом Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и направлено на обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района для граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее пользователи информацией).

1.2. Официальный сайт представляет собой совокупность содержащейся в специальной базе данных информации и обеспечивает ее обработку с помощью информационно-технологических средств.

1.3. На официальном сайте в обязательном порядке размещается информация о деятельности Главы муниципального района, Администрации муниципального района, Думы муниципального района и Совета депутатов Крестецкого городского поселения.

1.4. Органы местного самоуправления муниципального района, территориальная избирательная комиссия, отдел Пенсионного фонда в Крестецком районе управления ПФ в Великом Новгороде, прокуратура Крестецкого района осуществляют публикацию информации на сайте на добровольной безвозмездной основе.

1.5. Организационно-техническое сопровождение официального сайта осуществляет комитет муниципальной службы Администрации муниципального района (далее - Комитет).

1.6. Информацию для публикации представляют уполномоченные сотрудники структурных подразделений и специалисты Администрации муниципального района.

1.7. Информация, опубликованная на официальном сайте, является общедоступной и может быть использована пользователями информацией в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на источник информации.

1.8. Собственником официального сайта, как муниципального информационного ресурса, является Администрация Крестецкого муниципального района.

2. Основные цели и задачи официального сайта

2.1. Официальный сайт создается в целях:

2.1.1. Обеспечения открытости деятельности Администрации муниципального района и общедоступности государственных информационных ресурсов, создания условий для эффективного взаимодействия между органами исполнительной власти Новгородской области, Правительством Новгородской области, органами местного самоуправления муниципальных районов и городского округа, гражданами, организациями и общественными объединениями;

2.1.2. Реализации прав пользователей информации на доступ к информации о деятельности Администрации муниципального района;

2.1.3. Формирования единого информационного ресурса, содержащего достоверную информацию о деятельности Администрации муниципального района.

2.2. Функционирование официального сайта направлено на реализацию следующих задач:

2.2.1. Обеспечение своевременного и оперативного размещения на официальном сайте полной, объективной, достоверной и непротиворечивой информации о деятельности Администрации муниципального района;

2.2.2. Обеспечение единой для всех органов Администрации муниципального района информационной среды и стандартов подготовки и размещения на официальном сайте сведений о результатах их деятельности;

2.2.3. Размещение дополнительных информационно-справочных ресурсов, интерактивных пользовательских сервисов, направленных на обеспечение прав на доступ к информации пользователей информации в соответствии с действующим законодательством;

2.2.4. Обеспечение доступа к информации о функциях и услугах, исполняемых и предоставляемых органами Администрации муниципального района в соответствии с действующим законодательством;

2.2.5. Реализацию прав пользователей информации на обращение в Администрацию муниципального района.

3. Организационно-техническое сопровождение и информационное наполнение официального сайта

3.1. Задачами организационно-технического сопровождения официального сайта являются:

администрирование и реализация мероприятий по совершенствованию программно-технического обеспечения официального сайта;

разработка регламентов и других нормативных документов по вопросам ведения и развития официального сайта;

обеспечение работоспособности программно-технических систем официального сайта;

обеспечение функционирования официального сайта в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечение стабильного и безопасного Интернет-соединения официального сайта;

управление учетными данными пользователей и администраторов официального сайта;

архивирование информации, а при необходимости восстановление информации из архивных копий;

консультирование пользователей по вопросам работы на официальном сайте.

3.2. Задачами информационного наполнения официального сайта являются:

подготовка информационных материалов для опубликования на официальном сайте;

ввод информации на официальный сайт в соответствующие тематические разделы;

мониторинг материалов официального сайта на предмет актуальности, достоверности и целостности;

ведение журнала информационного наполнения официального сайта.

3.3. Для обеспечения сохранности и целостности информации на официальном сайте Комитетом муниципальной службы устанавливаются и принимаются меры по соблюдению требований защиты информации от несанкционированного доступа или внесения изменений.

3.4. Информационные материалы, подлежащие размещению, передаются в Комитет в порядке, установленном Регламентом информационного наполнения официального сайта Администрации Крестецкого муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. На официальном сайте запрещается размещение рекламной информации и информации, отнесенной действующим законодательством к информации ограниченного доступа.

3.6. Запрещается использовать официальный сайт в целях предвыборной агитации, распространять через него любые предвыборные или агитационные материалы.

4. Структура информационных ресурсов и сервисов официального сайта

4.1. Сайт содержит тематические разделы и интерактивные сервисы.

4.2. Создание, уточнение наименований, изменение порядка размещения информации, удаление тематических разделов и интерактивных сервисов осуществляется на основании предложений, направляемых уполномоченными лицами в Комитет, которое организует реорганизацию информационной структуры официального сайта.

4.3. На официальном сайте представлены интерактивные сервисы, которые содержат:

электронные формы для обращения граждан в Администрацию муниципального района с обязательным официальным разъяснением порядка рассмотрения обращения на основе действующего законодательства;

электронные формы для интерактивного опроса посетителей официального сайта; онлайн-сервисы подписки на обновления информации официального сайта; поисковую систему по информационным ресурсам официального сайта;

систему ведения статистики посещений информационных ресурсов официального сайта.

4.4. Интерактивный сервис официального сайта "Электронная приемная" предназначен для обеспечения возможности гражданам направить обращение в Администрацию муниципального района с обязательным заполнением соответствующих онлайн-форм.

4.5. Интерактивный сервис «Вопрос-Ответ» предназначен для представления ответов руководителей структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального района на обращения граждан.

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 01.10.2019 №1173

РЕГЛАМЕНТ

информационного наполнения официального сайта Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент информационного наполнения официального сайта Администрации Крестецкого муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Регламент) определяет порядок информационного наполнения официального сайта Администрации Крестецкого муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), задачи должностных лиц, ответственных за подготовку, представление и размещение информации, а также требования к оформлению информации, размещаемой на официальном сайте.

1.2. Состав информации, размещаемой Администрацией муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определен Перечнем информации о деятельности Администрации Крестецкого муниципального района, размещаемой на официальном сайте (далее - Перечень). Также на официальном сайте могут размещаться иные общедоступные информационные материалы о деятельности органов местного самоуправления муниципального района и важных событиях политической, экономической, социальной, культурной жизни Крестецкого муниципального района.

1.3. Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность размещения информации на официальном сайте, а также недопустимость размещения на официальном сайте сведений ограниченного доступа возлагается на руководителей структурных подразделений и специалистов Администрации муниципального района. При этом должно быть обеспечено соблюдение установленных требований по защите информации, составляющей государственную и служебную тайну, а также по защите персональных данных.

2. Порядок размещения информации на официальном сайте

2.1. Руководитель структурного подразделения или специалист Администрации муниципального района в трехдневный срок со дня принятия решения о назначении или изменении ответственного сотрудника направляет копию такого решения в Комитет.

2.2. Подготовка и представление Оператору информации о деятельности Администрации муниципального района осуществляется ответственными лицами, ответственными за подготовку и представление информации далее ответственные лица, назначенными в структурных подразделениях Администрации муниципального района.

2.3. Заявка об опубликовании информационных материалов должна быть оформлена письменно с указанием даты представления информации, места (раздел/категория/страница) и времени ее размещения, срока окончания публикации (если требуется), требований к оформлению (если имеются), перечнем всех прилагающихся документов (файлов).

2.4. Новости, пресс-релизы, объявления и иная информация представляется в Комитет муниципальной службы в электронном виде (на электронных носителях или по электронной почте inform@adm-krestecy.ru).

2.5. Информация, подлежащая опубликованию на официальном сайте согласно Перечню, размещается Оператором официального сайта в соответствии со сроком периодичности размещения, указанным в Перечне.

2.6. Оперативная информация, подлежащая опубликованию на официальном сайте, представляется ответственными лицами Оператору не позднее двух часов до окончания рабочего дня.

2.7. Иная информация, подлежащая размещению на официальном сайте, представляется ответственными лицами Оператору не менее, чем за два рабочих дня до ее размещения на официальном сайте.

2.8. Прием, обработку и непосредственное размещение на официальном сайте, поступающей от структурных подразделений Администрации муниципального района информации, как в письменном, так и в электронном виде, подлежащей размещению на официальном сайте, обеспечивает Оператор.

2.9. Ответственные лица Администрации муниципального района осуществляют полный мониторинг актуальности информации на официальном сайте, относящейся к направлению деятельности структурного подразделения или специалиста Администрации муниципального района.

2.10. Руководитель структурного подразделения или специалист Администрации муниципального района обеспечивает контроль за подготовкой и представлением Оператору информации о текущей деятельности своего структурного подразделения или специалиста в порядке и сроки, установленные Перечнем, настоящим Регламентом.

2.11. Оператор принимает меры в рамках своей компетенции по предотвращению искажения или утраты информации и при необходимости меры по восстановлению утраченной информации.

3. Оформление информации

3.1. Публикуемые материалы должны быть выдержаны в едином дизайне, что являет собой единые элементы: цветовую гамму, начертание и кегль шрифтов, оформление таблиц, списков и прочих элементов.

3.2. Текстовая информация представляется в электронном виде в форматах «.doc», «.rtf» (MS Word), «.pdf» или «.txt» (в кодировке win-1251). Электронные таблицы подготавливаются для размещения на сайте в формате «.xls» (MS Excel). Графические изображения – в формате «.GIF», «.JPEG», «.TIFF».

3.3. В текстовых блоках публикуемой информации недопустимы синтаксические, орфографические, пунктуационные, лексические, стилистические ошибки. Тексты должны быть выдержаны в едином стиле. Не рекомендуется публиковать материалы, общий размер которых превосходит 250 килобайт на одну страницу официального сайта.

3.4. На всех публикуемых изображениях должны отсутствовать эффекты пикселизации и размытости. Рекомендуемое разрешение – не ниже 150 точек на дюйм.

3.5. Размещаемые материалы не должны изменять структуру навигации официального сайта.

4. Порядок функционирования интерактивных сервисов официального сайта

4.1. Сервис «Электронная приемная».

4.1.1. Сервис «Электронная приемная» предоставляет возможность посетителям официального сайта направить в электронном виде свое обращение в виде вопроса, предложения, заявления или жалобы в Администрацию Крестецкого муниципального района.

4.1.2. Прием, поступившего средствами официального сайта, обращения, регистрацию и передачу на рассмотрение в соответствующее структурное подразделение Администрации муниципального района осуществляет комитет муниципальной службы Администрации муниципального района.

4.1.3. Подготовленный в установленном порядке ответ на обращение направляется по почтовому адресу, указанному в обращении. В случае отсутствия обратного адреса, ответ высылается по электронной почте на адрес отправителя.

4.1.4. Интерактивный сервис «Вопрос-Ответ» предназначен для представления ответов руководителей структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального района на обращения граждан.

4.2. Сервис «Голосование»

4.2.1. Сервис «Голосование» предусмотрен для изучения общественного мнения о деятельности Администрации муниципального района на официальном сайте.

4.2.2. Вопросы для голосования на сервисе «Голосование» с периодичностью не реже одного раза в 2 месяца формируются Комитетом по представлению структурных подразделений и специалистов Администрации муниципального района.

4.3. Сервис «Обратная связь»

4.3.1. Сервис «Обратная связь» предусматривает электронные формы для направления гражданами обращения должностным лицам Администрации муниципального района средствами официального сайта. Отправленное письмо поступит на личный адрес электронной почты должностного лица или на официальный адрес электронной почты структурного подразделения Администрации муниципального района.

4.4. Сервис «Поиск»

Сервис «Поиск» – специальная система, ориентированная на нахождение необходимых информационных ресурсов официального сайта с использованием ключевых слов.

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 01.10.2019 №1173

Перечень информации о деятельности Администрации Крестецкого муниципального района, размещаемой в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Информация	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
1. Общая информация об Администрации муниципального района			
1.1.	полное и сокращенное	поддерживается в	Комитет

	наименование Администрации муниципального района, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления	актуальном состоянии			оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		муниципального района	
1.2.	сведения: о полномочиях Администрации муниципального района; о задачах и функциях структурных подразделений указанных органов; перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии		структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района	2.5.	административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг	в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего регламента	структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района
1.3.	структура Администрации муниципального района	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры		Комитет	2.6.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией муниципального района к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района
1.4.	перечень отраслевых и функциональных органов муниципального района, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб указанных органов	в течение 5 рабочих дней со дня создания органа. Поддерживается в актуальном состоянии		структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района	2.7.	порядок обжалования нормативных правовых и иных актов Администрации муниципального района	поддерживается в актуальном состоянии	управление правового обеспечения
1.5.	перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов подведомственных организаций	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации. Поддерживается в актуальном состоянии		структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района	3. Информация о текущей деятельности Администрации муниципального района (в пределах компетенции)			
1.6.	сведения о руководителе Администрации муниципального района, руководителях отраслевых и функциональных органах Администрации муниципального района, руководителях подведомственных организаций (фамилия, имя, отчество, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения руководителя. Поддерживается в актуальном состоянии		Комитет, структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района	3.1.	сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) Администрацией муниципального района, и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии	Комитет
2. Информация о нормотворческой деятельности Администрации муниципального района				3.2.	планы и показатели деятельности Администрации муниципального района и отчеты об их исполнении	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения планов и показателей деятельности и отчетов об их исполнении Администрации муниципального района	структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района; председатель комитета по инвестиционной политике и председатель комитета по имущественным отношениям и строительству	
2.1.	нормативные правовые акты Думы Крестецкого муниципального района (далее - Дума) и Совета депутатов Крестецкого городского поселения (далее – Совет депутатов), включая сведения о внесении изменений, признании их утратившими силу, а также сведения об их государственной регистрации в случаях, установленных законом	в течение 5 рабочих дней со дня опубликования нормативного правового акта Думы и Совета депутатов или издания нормативного правового акта Администрации муниципального района, поддерживается в актуальном состоянии		Комитет	3.3.	план проведения плановых проверок Администрации муниципального района	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана проведения плановых проверок деятельности Администрации муниципального района	структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района
2.2.	тексты проектов нормативных правовых актов Думы муниципального района и Совета депутатов	в течение 10 рабочих дней со дня направления проекта нормативного правового акта в Думу муниципального района и Совет депутатов		структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района	3.4.	перечень муниципальных программ, заказчиком и исполнителем которых является Администрация муниципального района (при наличии)	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения Администрацией муниципального района перечня	комитет финансов
2.3.	тексты проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального района	после согласования проекта с руководителями структурных подразделений и специалистами Администрации Крестецкого муниципального района		структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района	3.5.	основные сведения о результатах реализации муниципальных программ, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на выполнение целевой программы финансовых средств, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий	в соответствии с законодательством	структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района
2.4.	информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ,	поддерживается в актуальном состоянии		структурные подразделения и специалисты Администрации	3.6.	информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности Администрации муниципального района	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Администрацией муниципального района информационных и аналитических материалов	Комитет
					3.7.	информация об официальных	анонсы	структурные

	визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Администрации, а также об официальных мероприятиях, проводимых Администрацией муниципального района, ее органами (заседания, встречи, брифинги, семинары, "круглые столы" и другие мероприятия), в частности анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги	официальных визитов (рабочих поездок, официальных мероприятий) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официальных визитов (рабочих поездок, официальных мероприятий) - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий	подразделения и специалисты Администрации муниципального района	5.5.	номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах Администрации муниципального района	поддерживается в актуальном состоянии	Комитет
				5.6.	порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах Администрации муниципального района	поддерживается в актуальном состоянии	Комитет
				5.7.	перечень образовательных учреждений, подведомственных комитету образования и перечень учреждений, подведомственных комитету культуры, спорта и архивного дела (при наличии). С указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	поддерживается в актуальном состоянии	комитет образования, комитет культуры, спорта и архивного дела
3.8.	тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей Администрации муниципального района	в течение 3 рабочих дней со дня выступления	Комитет	5.8.	информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в органах Администрации муниципального района	поддерживается в актуальном состоянии	Комитет, управление правового обеспечения
3.9.	информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Администрацией муниципального района до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными и областными законами	в актуальном состоянии	комитет жилищно-коммунального хозяйства	6. Информация о работе Администрации муниципального района с обращениями граждан (физических лиц), организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления			
				6.1.	нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в Администрацию муниципального района	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения нормативного правового акта	Комитет
3.10.	информация о результатах проверок, проведенных Администрацией муниципального района, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Администрации муниципального района, подведомственных организациях	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок	структурные подразделения и специалисты Администрации муниципального района	6.2.	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема	Комитет
3.11.	ссылки на единый портал государственных услуг Новгородской области	в актуальном состоянии	Комитет	4. Статистическая информация о деятельности Администрации муниципального района			
4.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации муниципального района	не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения статистических данных	комитет по инвестиционной политике	6.3.	фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица Администрации муниципального района, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии	Комитет
4.2.	сведения об использовании Администрацией муниципального района, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	поддерживается в актуальном состоянии	комитет финансов	6.4.	обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	поддерживается в актуальном состоянии	Комитет
5. Информация о кадровом обеспечении Администрации муниципального района							
5.1.	порядок поступления на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии	Комитет				
5.2.	сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах Администрации муниципального района	в течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности	Комитет				
5.3.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах Администрации муниципального района	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет				
5.4.	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах Администрации муниципального района	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в бюллетене «Крестецкий вестник» информации о проведении конкурса. Результаты- в течение месяца со дня завершения конкурса	Комитет				

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального района
от 01.10.2019 №1173

**ТРЕБОВАНИЯ
к технологическим, программным и лингвистическим
средствам обеспечения пользования официальным сайтом
Администрации Крестецкого муниципального района**

1. Информация, размещаемая на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт):

1.1. Должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами, без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;

1.2. Должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации сайта не менее чем за сутки до начала работ;

1.3. Не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем программное обеспечение для просмотра веб-сайтов (далее - веб-обозреватель). Доступ к информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или представления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его Комитетным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

3. Информация в виде текста размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, судебные акты, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающим после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Нормативные правовые и иные акты могут дополнительно размещаться на официальном сайте в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

4.1. Обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями

информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информации программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

4.2. Представлять пользователям информацию о возможности беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по его реквизитам, содержанию документа, а также по фрагментам текста, содержащегося в размещенном на официальном сайте документе;

4.3. Представлять пользователям информацию о возможности поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети «Интернет», в том числе, поисковыми системами;

4.4. Представлять пользователям информацию и возможность определить дату и время размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

4.5. Обеспечивать работоспособность действующего официального сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информации, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта; вновь созданного либо функционирующего менее 6 месяцев официального сайта - под нагрузкой не менее 10000 обращений к сайту в месяц;

4.6. Обеспечивать учет посещаемости всех страниц официального сайта путем размещения на всех страницах официального сайта программного кода ("счетчика посещений"), предоставляющего общедоступными системами сбора статистики в сети «Интернет» и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информации;

4.7. Обеспечивать бесплатное раскрытие в «Интернет» сводных данных о

посещаемости официального сайта (количество посещений и уникальных посетителей официального сайта, его Комитетных страниц по часам, дням и месяцам), хранение и доступность для пользователей информацией указанных сводных данных за последние три года;

4.8. Обеспечивать пользователя информацией о возможности навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

4.9. Представлять пользователям информацию и возможность пользоваться сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать Комитетные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш;

4.10. Представлять пользователям информацию и возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.

5. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

5.1. Вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

5.2. Пользователю информацией должна представляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

5.3. На каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование органа местного самоуправления;

5.4. Заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

5.5. Текстовый адрес в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре официального сайта и соответствовать ее содержанию (назначению), а также в текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

6. Требования к средствам защиты информации официального сайта должны определяться в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

6.1. Применение средств электронной цифровой подписи или иных аналогов собственноручной подписи при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте (после ввода системы электронного документооборота в Администрации муниципального района);

6.2. Ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений;

6.3. Ежедневное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

6.4. Защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

6.5. Хранение резервных материальных носителей с ежедневными копиями всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций - не менее одного года, с ежедневными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее двух лет, с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее трех лет;

6.6. Использование средств межсетевое экранирования, сертифицированных Федеральной службой по техническому и экспортному контролю;

6.7. Использование системы обеспечения гарантированного электропитания (источники бесперебойного питания).

7. Информация размещается на официальном сайте на русском языке. По решению Главы администрации муниципального района Комитетная информация на официальном сайте, помимо русского языка, может быть размещена на иностранных языках.

Наименования иностранных юридических и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием соответствующего иностранного алфавита.

Информационное сообщение

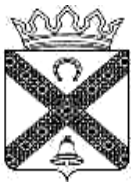
В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации Администрация муниципального района сообщает о предоставлении в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в кадастровом квартале 53:06:0030206, площадью 190000 кв. м, находящемуся по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, Усть-Волжское сельское поселение, земельный участок 40, для ведения КФХ его деятельности.

Приём заявлений осуществляет Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, с. Ямская Слобода, ул. Ямская, д. №21 (тел. 5-44-69) в течение месяца со дня опубликования сообщения с 9.00 до 16.00.

Для сведения: при поступлении двух и более заявлений земельный участок будет выставлен на торги.

Заместитель Главы администрации

А.В. Тимофеев



КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное издание Крестецкого муниципального района

Учреждено решением Думы муниципального района от 30 марта 2015 года

Бюллетень выходит с 15 мая 2015 года

Вторник, 01 октября 2019 года
№75

«КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК»

Главный редактор:
С.А. Яковлев

Учредитель:
Дума Крестецкого муниципального района
Новгородской области
175460, Новгородская область Крестецкий район
п. Крестцы, Советская пл., д.1

Адрес издателя и редакции:
175460, Новгородская область
Крестецкий район
п. Крестцы, Советская пл., д.1
телефон: (8 81659) 5-42-15,
факс (8-81659) 5-42-02
priemnaya@adm-krestcy.ru

БЮЛЛЕТЕНЬ ВЫХОДИТ ПО ВТОРНИКАМ И ПЯТНИЦАМ
ТИРАЖ 300 экз.

ПОДПИСАНО В ПЕЧАТЬ 01.10.2019

ПО ГРАФИКУ (12.00), ПО ФАКТУ (12.00)

БЮЛЛЕТЕНЬ ОТПЕЧАТАН В АДМИНИСТРАЦИИ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНА «БЕСПЛАТНО»

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И ЕЕ СООТВЕТСТВИЕ ПРАВОВЫМ НОРМАМ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА НЕСЁТ ОРГАН, ПРИНЯВШИЙ ДОКУМЕНТ