



КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное издание Крестецкого муниципального района

Учреждено решением Думы муниципального района от 30 марта 2015 года

Бюллетень выходит с 15 мая 2015 года

Вторник, 27 октября 2015 года
№30

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2015 № 1262 р.п. Крестцы

О проведении в районе декады, посвящённой Дню матери

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 января 1998 года № 120 «О Дне матери», во исполнение Государственной программы Новгородской области «Социальная поддержка граждан в Новгородской области на 2014-2018 годы», утверждённой постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 319,

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в районе с 19 ноября по 30 ноября 2015 года декаду, посвящённую Дню матери.

2. Комитетам Администрации муниципального района: образования, культуры и спорта, по социальным вопросам провести мероприятия, направленные на повышение социальной и общественной значимости женщины-матери, пропагандирование положительного опыта семейного воспитания:

2.2. Разработать планы мероприятий по проведению декады материнства и детства и представить в Администрацию муниципального района до 3 ноября 2015 года;

2.3. Проинформировать Администрацию муниципального района об итогах проведения мероприятий, посвящённых Дню матери до 2 декабря 2015 года.

3. Крестецкому подразделению ОГАУ «АИК» опубликовать специальные репортажи об интересных судьбах, семьях, которые внесли большой вклад в воспитание подрастающего поколения, о семейных традициях, передаваемых из поколения в поколение.

4. Рекомендовать Администрациям сельских поселений, руководителям и профсоюзным комитетам организаций всех форм собственности провести мероприятия, в ходе которых необходимо предусмотреть встречи с женщинами – матерями, достойно воспитывающих своих детей и награждённых правительственными наградами, многодетными матерями, воспитателями приёмных семей и опекунами, вдовами погибших участников ВОВ, солдатскими матерями и женскими общественными организациями.

4.1. Разработать планы мероприятий по проведению декады материнства и детства и представить в Администрацию муниципального района до 3 ноября 2015 года;

4.2. Проинформировать Администрацию муниципального района об итогах проведения мероприятий, посвящённых Дню матери до 2 декабря 2015 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Христофорову О.В.

6. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации

С.А.Яковлев

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2015 № 1296 р.п. Крестцы

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории

В соответствии со ст.46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Крестецкого муниципального района, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Агрохолдинг «Устьволомский»

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить документацию по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта «Автомобильная дорога общего пользования от км 1+111 автомобильной дороги общего пользования межмуниципального значения Вины–Ересино км 0+000 – км 0+676 (до цеха мясохладобойни по забюю свиной) в Крестецком муниципальном районе Новгородской области».

2. Управлению по делам строительства, связи, транспорта и жилищно-

коммунального хозяйства Администрации муниципального района принимать и рассматривать предложения от физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории для размещения данного объекта.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации

А.В.Тимофеев

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2015 № 1310 р.п. Крестцы

Об утверждении отчёта об исполнении бюджета Крестецкого муниципального района за 9 месяцев 2015 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Крестецком муниципальном районе, утверждённым решением Думы Крестецкого муниципального района от 26.09.2007 № 196,

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый отчёт об исполнении бюджета Крестецкого муниципального района за 9 месяцев 2015 года (далее – Отчёт).

2. Направить Отчёт в Думу Крестецкого муниципального района и Контрольно-счётную комиссию Крестецкого муниципального района.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации

С.А.Яковлев

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2015 № 1313 р.п. Крестцы

Об утверждении плана проведения проверок по муниципальному жилищному контролю на 2016 год

В соответствии со ст.20 Жилищного кодекса Российской Федерации «Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 02.07.2013 № 289 «О муниципальном жилищном контроле на территории Новгородской области», в целях организации и проведения в 2016 году проверок по муниципальному жилищному контролю за соблюдением физическими лицами (гражданами) обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, расположенных на территории Крестецкого муниципального района

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план проведения проверок по муниципальному жилищному контролю в отношении муниципального имущества, используемого физическими лицами (гражданами) на 2016 год.

2. Уполномоченному на осуществление муниципального жилищного контроля лицу осуществлять проведение проверок в соответствии с планом.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации
Тимофеев

А.В.

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 22.10.2015 № 1313

ПЛАН
проведения проверок по муниципальному жилищному контролю на 2016
год

Адрес жилого помещения	Общая площадь	Жилая площадь	Дата начала и окончания последней плановой проверки	Предмет проверки, цели проверки	Дата начала проведения проверки	Форма проверки (документарная/выездная)	Наименование органа муниципального жилищного контроля, осуществляющего плановую проверку
1	2	3	5	6	7	8	9
1.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв. №1	31,0		плановые проверки не проводились	Осуществление муниципального жилищного контроля, соблюдение обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда	02.2016	выездная	Администрация Крестецкого муниципального района
2.Крестецкий р-н, с.Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв. №2	30,9	17,4	плановые проверки не проводились		02.2016	выездная	
3.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв. №3	31,0		плановые проверки не проводились		02.2016	выездная	
4.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв. №4	29,4	15,2	плановые проверки не проводились		02.2016	выездная	
5.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв. №5	30,9	17,4	плановые проверки не проводились		02.2016	выездная	
6.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв.№6	31,2		плановые проверки не проводились		02.2016	выездная	
7.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв. №7	31,1		плановые проверки не проводились		02.2016	выездная	
8.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д.№13А, кв. №8	29,7		плановые проверки не проводились		02.2016	выездная	
9.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д. №5, кв.№4	42,8	25,2	плановые проверки не проводились		04.2016	выездная	
10.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул.Заречная, д. №5, кв. №6	63,6	40,0	плановые проверки не проводились		04.2016	Выездная	
11.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул. Заречная, д. №6, кв. №3	31,9	17,0	плановые проверки не проводились		04.2016	выездная	
12.Крестецкий	52,1	35,4	плановые		04.2016	выездная	

р-н, с. Ямская Слобода, ул. Заречная, д. №7, кв. №2			проверки не проводились					
13.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул. Заречная, д. №7, кв. №4	58,7	40,4	плановые проверки не проводились		04.2016	выездная		
14.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул. Заречная, д. №7, кв. №9	55,7	36,3	плановые проверки не проводились		04.2016	выездная		
15.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул. Заречная, д. №8, кв. №4	62,2	38,8	плановые проверки не проводились		10.2016	выездная		
16.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул. Заречная, д. №8, кв. №14	52,7	33,1	плановые проверки не проводились		10.2016	выездная		
17.Крестецкий р-н, с. Ямская Слобода, ул. Заречная, д. №9, кв. №8	52,5	35,5	плановые проверки не проводились		10.2016	выездная		
18.р.п. Крестцы, ул. Карла Либкнехта, д. №1А, кв. №4	33,8	20,3	плановые проверки не проводились		10.2016	выездная		
19.р.п. Крестцы, ул. Карла Либкнехта, д. №1А, кв. №7	36,4	26,4	плановые проверки не проводились		10.2016	выездная		
20.р.п. Крестцы, ул.Карла Либкнехта, д. №1А, кв. №9	25,1	15,5	плановые проверки не проводились		10.2016	выездная		

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2015 № 1315 р.п. Крестцы

Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»

Администрация Крестецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации

С.А.Яковлев

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 23.10.2015 № 1315

План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения

1. Общие положения

1.1. План действий определяет порядок и минимально-необходимый перечень принимаемых мер персоналом организаций, осуществляющих эксплуатацию систем теплоснабжения Крестецкого городского, Новорахинского, Зайцевского, Ручьевского сельских поселений, и органов местного самоуправления при ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения.

1.2. В настоящем документе под аварией понимаются технологические нарушения на объекте теплоснабжения и (или) теплотребляющей установке, приведшие к разрушению или повреждению сооружений и (или) технических устройств (оборудования) объекта теплоснабжения и (или) теплотребляющей установки, неконтролируемому взрыву и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы объектов теплоснабжения и (или) теплотребляющих установок, полному или частичному ограничению режима потребления тепловой энергии (мощности).

2. Перечень возможных последствий аварийных ситуаций на тепловых сетях и источниках тепловой энергии.

- 2.1. Кратковременное нарушение теплоснабжения населения, объектов социальной сферы;
- 2.2. Полное ограничение режима потребления тепловой энергии населения, объектов социальной сферы.
- 2.3. Причинение вреда третьим лицам.
- 2.4. Разрушение объектов теплоснабжения (котлов, тепловых сетей, котельных).

3. Ликвидация технологических нарушений

3.1. При возникновении технологического нарушения с признаками аварии, инцидента, старший по должности из числа обслуживающего оперативного персонала котельной обязан:

составить общую картину характера, места, размеров технологического нарушения; отключить и убедиться в отключении поврежденного оборудования, трубопровода и принять меры к отключению оборудования, работающего в опасной зоне;

организовать предотвращение развития технологического нарушения; принять меры к обеспечению безопасности персонала находящегося в опасной зоне;

немедленно организовать первую помощь пострадавшим и при необходимости их доставку в медицинские учреждения;

сохранить до начала расследования обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к продолжению аварии, а в случае невозможности ее сохранения, зафиксировать сложившуюся обстановку (сделать фотографии);

сообщить о произошедшем нарушении руководству предприятия, в дежурную диспетчерскую службу предприятия и ЕДДС Крестецкого муниципального района.

3.2. Самостоятельные действия обслуживающего оперативного персонала не должны противоречить требованиям «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», «Правил охраны труда», «Правил пожарной безопасности», а также производственных и должностных инструкций, с обеспечением:

сохранности жизни людей; сохранности оборудования; своевременного восстановления нормального режима работы системы теплоснабжения.

3.3. Приемка и сдача смены во время ликвидации аварии, инцидента запрещается. Пришедший на смену обслуживающий оперативный персонал во время ликвидации аварии, инцидента может быть использован по усмотрению лица осуществляющего руководство ликвидацией аварийной ситуации. При затянувшейся ликвидации технологического нарушения в зависимости от его характера допускается сдача смены с разрешения руководящего административно-технического персонала ресурсоснабжающей организации. Обслуживающий оперативный персонал несет полную ответственность за ликвидацию аварийного положения.

3.4. Основными задачами обслуживающего оперативного персонала при ликвидации аварии являются:

- выявление причин и масштаба аварии, инцидента;
- устранение причин аварии, инцидента;
- исключение травмирующих факторов на персонал;
- отключение поврежденного оборудования или участка тепловых сетей;
- восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и нормальной работы оборудования;
- уточнение состояния оборудования и возможность ввода его в работу своими силами, организация (при необходимости) вызова персонала для ликвидации последствий аварии, инцидента;
- сообщение о произошедшем оперативным или административно-техническим лицам организации, других предприятий, которых затрагивают последствия аварии или инцидента их руководству цеха или предприятия.

3.5. Каждая авария или инцидент должны быть тщательно расследованы, установлены причины и виновные, намечены конкретные организационные и технические мероприятия по предупреждению подобных случаев, для чего:

проверяются записи в оперативной документации, которые должны быть выполнены в полном объеме и хронологическом порядке с применением единой терминологии;

производится изъятие записей оперативных переговоров, диаграмм с приборов, имеющих отношение к технологическому нарушению берутся письменные объяснения с оперативного персонала.

3.6. Расследование аварий и инцидентов должно быть начато немедленно после их происхождения и окончено в сроки, установленные приказом или распоряжением о назначении комиссии по расследованию аварии (инцидента), но не позднее 10 рабочих дней при аварии.

4. Действие персонала при полном исчезновении напряжения на котельной

4.1. При полном исчезновении напряжения останавливается все работающее оборудование котельной. Оперативный персонал, обслуживающий оборудование, при отключении электроэнергии обязан:

4.2. Ключи управления вращающимися механизмами (насосы, задвижки, вентиляторы и т.д.) перевести на щитах управления в положение «отключено».

4.3. Согласно производственным инструкциям по эксплуатации выполнить необходимые операции по отключению оборудования, находящегося в работе.

4.4. Прекратить все ремонтные, наладочные и другие технологические работы на оборудовании.

4.5. С помощью средств связи связаться с круглосуточной дежурной службой электроснабжающей организации для получения информации о времени отсутствия напряжения и дальнейших действиях.

4.6. Сообщить диспетчеру ЕДДС Крестецкого муниципального района о внештатной ситуации.

4.7. Сообщить руководству эксплуатирующей организации о возникшей ситуации.

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2015 № 1319 р.п. Крестцы

О внесении изменений в Положение об особенностях направления работников Администрации муниципального района в служебные командировки

Администрация Крестецкого муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в [Положение](#) об особенностях направления работников Администрации муниципального района в служебные командировки, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 14.04.2015 № 400:

1.1. Изложить абзац второй пункта 3 в редакции:

«Работники направляются в командировку на основании письменного распоряжения работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. Поездка работника, направляемого в командировку на основании письменного распоряжения работодателя в обособленное подразделение командирующей организации (представительство, филиал), находящееся вне места постоянной работы, также признается командировкой»;

1.2. Изложить пункт 6 в редакции:

«6. Фактический срок пребывания работника в командировке определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из командировки.

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания работника в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные [Правилами](#) предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.1997 № 490 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования работником по возвращении из командировки представляются работодателю служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания работника в командировке, содержащий подтверждение принимающей стороной (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) работника к месту командирования (из места командировки)»;

1.3. Изложить пункт 7 в редакции:

«7. Учет работников, выбывающих в командировку из командирующей организации и прибывших в организацию, ведется комитетом муниципальной службы Администрации муниципального района на основании действующего законодательства и отражается в таблице учета рабочего времени».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации

С.А. Яковлев

Информационное сообщение

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации Администрация муниципального района сообщает о предварительном согласовании предоставления земельных участков:

из земель населённых пунктов кадастрового квартала 53:06:0010209, общей площадью 1500 кв. м., для малоэтажной жилой застройки, по адресу: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р. п. Крестцы, ул. Трудовая;

из земель населённых пунктов кадастрового квартала 53:06:0010301, общей площадью 600 кв. м., для малоэтажной жилой застройки, по адресу: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р. п. Крестцы, ул. Первомайская;

из земель населённых пунктов кадастрового квартала 53:06:0130501, общей площадью 1500 кв. м., для малоэтажной жилой застройки, по адресу: Россия, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, д. Стуковья;

Площадь земельных участков подлежит уточнению при проведении межевания.

Приём заявлений осуществляет Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, с. Ямская Слобода, ул. Ямская, д. № 21 (тел. 5-44-69) в течение месяца со дня опубликования сообщения с 9.00 до 16.00.

Для сведения: при поступлении двух и более заявлений земельный участок будет выставлен на торги.

Заместитель

Главы администрации

А.В. Тимофеев

ИЗВЕЩЕНИЕ о земельных торгах

Администрация Крестецкого муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене) на право заключения договора аренды земельного участка для ведения товарного сельскохозяйственного производства.

1. Организатором аукциона является Администрация Крестецкого муниципального района (175460, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, пл. Советская, д. №1, тел. 8(81659) 5-45-05; 5-46-04).

2. Решение о проведении аукциона принято постановлением Администрации Крестецкого муниципального района от 20.10.2015 № 1294 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Место проведения аукциона: 175460, Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, пл. Советская, д. № 1, 2-й этаж, каб. 216.

3. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

4. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, порядок проведения аукциона определяется ст.39.12. Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Дата, время и место проведения аукциона: **30 ноября 2015 года, в 11 часов 00 мин.**, по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, пл. Советская, д. № 1, 2-й этаж, каб. 216.

6. Предмет аукциона:

ЛОТ №1: право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0110401:188, площадью 42904 кв.м. по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Ручьевское сельское поселение.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 39000,00 (тридцать девять тысяч) рублей.

Шаг аукциона – 1 170,00 (одна тысяча сто семьдесят) рублей .

Задаток для участия в аукционе – 7 800,00 (семь тысяч восемьсот) рублей.

ЛОТ №2: право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0110401:187, площадью 65415 кв.м. по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Ручьевское сельское поселение.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 52000,00 (пятьдесят две тысячи) рублей.

Шаг аукциона – 1560,00 (одна тысяча пятьсот шестьдесят) рублей .

Задаток для участия в аукционе – 10400,00 (десять тысяч четыреста) рублей .

ЛОТ №3: право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:06:0110401:189, площадью 85505 кв.м. по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Ручьевское сельское поселение.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 60000,00 (шестьдесят тысяч) рублей.

Шаг аукциона – 1800,00 (одна тысяча восемьсот) рублей .

Задаток для участия в аукционе – 12000,00 (двенадцать тысяч) рублей.

7. Информация о разрешенном использовании земельных участков:

Вид разрешенного использования земельных участков: для ведения товарного сельскохозяйственного производства. Земельные участки являются собственностью муниципального образования Крестецкого муниципального района Новгородской области. Объекты капитального строительства отсутствуют, границы участков обозначены в кадастровом паспорте.

С подробной информацией о земельных участках можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации Крестецкого муниципального района (каб.304).

8. Задаток для участия в аукционе вносится в валюте Российской Федерации с указанием назначения платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка» на счет Продавца:

КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930); ОКТМО: 49614000;

Номер счета получателя платежа: 40302810200003000106

Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области г. В. Новгород

БИК 044959001;

Код бюджетной классификации 440 1 11 05025 05 0000 120

Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений).

Оплата задатка осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный расчетный счет.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета, которую Продавец представляет в аукционную комиссию до момента признания претендента участником продажи имущества.

Задаток должен поступить на счет продавца не позднее **24 ноября 2015 года**.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем претендента – юридического лица – предъявляется надлежащим образом заверенная доверенность (ст.185 Гражданского кодекса РФ). Физическим лицам - нотариально заверенная доверенность.

Заявка составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Администрацию муниципального района. Администрация муниципального района возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Указанные документы принимаются с **28 октября 2015 года, по 24 ноября 2015 года**, с 9 часов 00 мин. до 16 часов 00 мин., перерыв на обед с 12 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин., по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, Крестецкое городское поселение, р.п. Крестцы, пл. Советская, д. № 1, 3-й этаж, каб. 304.

Дата и время определение участников аукциона, подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе: **26 ноября 2015 года, в 15 часов 00 мин., каб.216.**

Администрация муниципального района возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Протокол о результатах аукциона подписывается в день проведения аукциона. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст.39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывают в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном ст. 39.12 порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

11. Договор аренды земельного участка на срок – 3 (три) года (пункт 11 часть 8 статья 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации).

12. Осмотр земельных участков осуществляется в присутствии представителя Администрации муниципального района в течение периода приема заявок.

Информация о проведении аукциона опубликована в бюллетене «Крестецкий вестник» и размещена на официальном сайте Администрации Крестецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru/>;

Справки по телефону (81659) 5-45-05; 5-46-04.

В Администрацию

Крестецкого муниципального района

З А Я В К А

на участие в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

р.п. Крестцы
Новгородской области «___» _____ 201__ г.

_____ (полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица)

_____ именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем Претендент, в лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество) действующего (-ей) на основании

_____ (устав, доверенность или др.) принимаю решение об участии в аукционе по продаже земельного участка (право заключения договора аренды земельного участка) (нужное подчеркнуть):

_____ (кадастровый номер, площадь, местоположение земельного участка)

обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном от _____ № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2) В случае признания единственным заявителем, либо единственным участником аукциона, либо победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки установленные статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

_____ (подпись Претендента или его полномочного представителя)

3) Даю согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись Претендента или его полномочного представителя)

«___» _____ 201__ г.

МП

Заявка принята Продавцом:

_____ час. _____ мин. «___» _____ 201__ г.

_____ (подпись уполномоченного лица Продавца) _____ (расшифровка подписи)

ДОГОВОР № _____ аренды земель сельскохозяйственного назначения

р.п. Крестцы Новгородской области «___» _____
20__ года

Администрация Крестецкого муниципального района, в лице **Первого заместителя Главы администрации Кудрицкого Анатолия Владимировича**, распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 16.06.2015 № 31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с одной стороны, именуемого в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и _____ – _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, _____ 201__, код подразделения _____, зарегистрирован по адресу: _____,

именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании протокола № ___ от «___» _____ 201__ года о результатах аукциона (открытого по составу и форме подачи предложений о цене) на право заключения договора аренды земельного участка «Арендодатель» сдает «Арендатору» в аренду земельный участок с кадастровым номером _____ общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: Новгородская область, Крестецкий район, _____.

1.2. Вид разрешенного использования земельного участка: для сельскохозяйственного производства.

1.3. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

1.4. Срок действия договора устанавливается с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года включительно.

2. ЦЕНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Земельного участка в соответствии с протоколом № ___ от «___» _____ 201__ года о результатах аукциона (открытого по составу и форме подачи предложений о цене) на право заключения договора аренды земельного участка для _____, составляет _____ () рублей.

2.2. Размер годовой арендной платы за земельный участок составляет _____ руб. ___ коп.

2.3. Годовая арендная плата (за вычетом суммы задатка) за первый год составляет _____ руб. ___ коп. и вносится единовременно в течение семи банковских дней после подписания настоящего договора аренды.

2.4. Арендная плата вносится «Арендатором» без предъявления отдельного счета «Арендодателем», согласно реквизитам, указанным в пункте 2.5. настоящего договора.

2.5. **Получатель платежа:** КПП 530501001, ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930); ОКТМО: 49614000;

Номер счета получателя платежа: 4010181090000010001

Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области г. В. Новгород

БИК 044959001;

Код бюджетной классификации 440 1 11 05025 05 0000 120

Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений).

Обязанность Арендатора по оплате цены Земельного участка, предусмотренная п. 2.3 настоящего Договора, считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

3.1. «Арендодатель» обязан:

- в случае ликвидации или реорганизации «Арендатора» (юридическое лицо) до истечения срока аренды перезаключить договор аренды с его правопреемником;

- своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом «Арендатора».

3.2. «Арендодатель» имеет право:

- в любое время, уведомив в письменной форме «Арендатора» за три рабочих дня, осуществлять контроль за исполнением «Арендатором» условий настоящего договора, в том числе за использованием земельного участка «Арендатором» по назначению;

- получать возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель в результате деятельности «Арендатора»;

- по заявлению «Арендатора» передать ему указанный в настоящем договоре земельный участок в собственность на условиях договора купли-продажи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. «Арендатор» обязан:

- использовать полученный в аренду участок в соответствии с целевым назначением;

- не нарушать права землепользователей и природопользователей смежных земельных участков;

- своевременно вносить арендную плату;

- возмещать «Арендодателю» убытки в полном объеме, в связи с нецелевым использованием земельного участка «Арендатором»;

- предоставлять в случае необходимости земельный участок для государственных или муниципальных нужд, прохождения инженерных коммуникаций, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- не допускать повреждений инженерных сетей, проходящих по участку;

- обеспечивать доступ эксплуатирующих и ремонтных организаций к инженерным коммуникациям, проходящим по территории земельного участка, переданного «Арендатору» в соответствии с настоящим договором;

- ежеквартально в срок на позднее 15 числа первого месяца следующего квартала, представлять «Арендодателю» сведения об использовании арендованного земельного участка по форме согласно Приложению № 1 к настоящему договору;

- ежегодно, не позднее 20 апреля и 01 октября, осуществлять устройство минерализованных полос в границах арендованного земельного участка, а также проводить систематический уход за ними, осуществлять их подновление и восстановление.

4. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

4.1. Договор аренды может быть досрочно расторгнут в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, но не исключительно согласно п. 2 ст. 45 и ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 619 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Также, настоящий договор может быть расторгнут в случае ненадлежащего исполнения и/или не исполнения «Арендатором» или «Арендодателем» обязательств, принятых ими в соответствии с настоящим договором.

4.2. О предстоящем расторжении настоящего договора сторона инициатор обязана предупредить другую сторону не позднее, чем за один месяц до расторжения.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Договор аренды может быть расторгнут по истечении срока в одностороннем порядке со стороны «Арендодателя».

5.2. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся, договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

5.3. «Арендатор», надлежащим образом выполнявший принятые на себя по договору аренды обязательства, по окончании действия договора имеет преимущественное перед другими право на возобновление договора.

5.4. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством;

5.5. Споры, возникающие в ходе реализации настоящего договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством в арбитражном суде Новгородской области.

5.6. «Арендодатель» подтверждает, что на день вступления данного договора в силу, земельный участок, указанный в договоре, не продан, не заложен, не обременен правами третьих лиц.

5.7. Неиспользование «Арендатором» земельного участка не может служить основанием невнесения арендной платы.

5.8. Договор подлежит государственной регистрации в течение 30 дней со дня подписания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Расходы по государственной регистрации несет «Арендатор». В случае уклонения «Арендатора» от государственной регистрации настоящего договора «Арендодатель» имеет право обратиться в суд с требованием о регистрации сделки или потребовать досрочного расторжения настоящего договора.

5.9. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.10. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями. Настоящий договор является и передаточным актом.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ДОГОВОРА

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Администрация Крестецкого муниципального района

175460, Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская площадь, д.1, Администрация Крестецкого муниципального района, контактный телефон 5-45-05,

ИНН 5305000572, КПП 530501001, л/сч 03503009930 в Отделении по Крестецкому району УФК по Новгородской области; ОКПО 04034987, ОГРН 1025301588960.

_____ А.В. Кудрицкий

Приложение № 1

к договору аренды земель сельскохозяйственного назначения от _____ № _____

Сведения

об использовании арендованного земельного участка за _____ квартал 20____ года

В соответствии с пунктом 3.3 договора аренды земель сельскохозяйственного назначения от _____ № _____ сообщаем, что земельный участок (земельные участки), использовался (использовались) Арендатором следующим образом:

Земли занятые:	Площадь (кв.м)	Используется по целевому Назначению (кв.м.)	Не используется по целевому назначению (кв.м.)
Кадастровый номер земельного участка			
сельскохозяйственными угодьями			
внутрихозяйственными дорогами			
коммуникациями			
лесными насаждениями, предназначенными для обеспечения защиты земель от негативного воздействия			
водными объектами			

зданиями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции			
ИТОГО:			

Руководитель «Арендатора» _____ / _____
м.п.

« _____ » _____ 20____ года

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

р.п. Крестцы
Новгородская область

« _____ » _____ 201____ г.

_____, именуемый в дальнейшем Заявитель, в лице _____, действующего на основании _____,

с одной стороны и Администрация Крестецкого муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице **Первого заместителя Главы администрации Кудрицкого Анатолия Владимировича**, действующую на основании распоряжения Администрации Крестецкого муниципального района от 16.06.2015 № 31-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Договора

Заявитель для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

(далее – аукцион) перечисляет денежные средства в сумме _____

2. Порядок передачи денежных средств

2.1. Сумма задатка, указанная в п. 1.1 настоящего Договора, должна поступить на счет Продавца после заключения настоящего Договора и не позднее 24 ноября 2015 года 16 часов 00 минут, и считается внесенной с момента ее зачисления на счет Продавца.

Задаток для участия в аукционе вносится в валюте Российской Федерации с указанием назначения платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка» по следующим реквизитам: Плата вносится Арендатором в УФК по Новгородской области,

КПП 530501001;

ИНН 5305000572 УФК по Новгородской области (5005, Администрация Крестецкого муниципального района, л/с 05503009930);

ОКТМО: 49614000;

Номер счета получателя платежа: 40302810200003000106

Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области г. В. Новгород

БИК 044959001;

Код бюджетной классификации 440 1 11 05025 05 0000 120

Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений).

В случае не поступления в указанный в настоящем пункте Договора срок суммы задатка на Счет Продавца, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

2.2. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на Счет Продавца в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные Претендентом в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Возврат денежных средств

3.1. В случае, если Заявитель не допущен к участию в аукционе, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.2. В случае отзыва Заявителем в установленном порядке заявки на участие в аукционе, комитет обязуется перечислить сумму задатка на указанный Заявителем в настоящем Договоре счет в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки Заявителем

позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.3. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем комитет обязан возвратить задаток в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.4. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи (аренды) земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него.

3.5. Задатки, внесенные лицами, указанными в пункте 3.4., не заключившими в порядке установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

4.Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращает свое действие исполнением сторонами обязательств, предусмотренных Договором или по другим основаниям, предусмотренным в настоящем Договоре.

4.2. Настоящий Договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они будут переданы на разрешение Арбитражного суда.

При рассмотрении спора применяется законодательство Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в 2(двух) имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Претендент: _____ -

Администрация Крестецкого муниципального района
175460, Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская площадь, д.1,
Администрация Крестецкого муниципального района, контактный телефон 5-45-05,

ИНН 5305000572, КПП 530501001, л/сч 03503009930 в Отделении по Крестецкому району УФК по Новгородской области; ОКПО 04034987, ОГРН 1025301588960.

Претендент: _____ Администрация: _____

М.П. _____
« ____ » _____ 2015 года _____

« ____ » _____ 2015 года

«КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК»

Главный редактор:
С.А.Яковлев
Учредитель:
Дума Крестецкого муниципального района
Новгородской области
175460, Новгородская область Крестецкий район
п.Крестцы, Советская пл., д.1

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
175460, Новгородская область
Крестецкий район
п.Крестцы, Советская пл., д.1
телефон: (8 81659) 5-42-15,
факс (8-81659) 5-42-02
adm-krestcy@mail.ru

БЮЛЛЕТЕНЬ ВЫХОДИТ ПО ВТОРНИКАМ И ПЯТНИЦАМ
тираж 300 экз.
ПОДПИСАНО В ПЕЧАТЬ 27.10.2015
ПО ГРАФИКУ (12.00), ПО ФАКТУ (12.00)
БЮЛЛЕТЕНЬ ОТПЕЧАТАН В АДМИНИСТРАЦИИ КРЕСТЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНА «БЕСПЛАТНО»
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И ЕЁ
СООТВЕТСТВИЕ ПРАВОВЫМ НОРМАМ ДЕЙСТВУЮЩЕГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА НЕСЁТ ОРГАН, ПРИНЯВШИЙ ДОКУМЕНТ